

環境學院 104 年度第 1 學期第 2 次院務會議 記錄

時間：105 年 1 月 4 日(星期一)，下午 14：00 時

地點：東華大學環境學院 B216 大會議室

主席：裴家騏院長

出席：全體教師、行政助理

請假：宋秉明老師、孫義方老師、黃國靖老師、李光中老師、李俊鴻老師、李漢榮老師、林祥偉老師、顏君毅老師

壹、主席致詞、報告事項：

- 一、104 學年度環境學院資深教師(服務滿 20 年)：陳紫娥老師、顧瑜君老師。(頒獎)
- 二、本院 2 樓戶外涼亭維修與 1 樓 A129 門禁維修及安裝監視器報告。

貳、自資系系務相關報告：

參、討論提案：

【第 1 案】提案單位：院辦公室；業務承辦：陳興芝助理

案由：國立東華大學環境學院教師評審委員會設置要點修正案，提請 審議。

- 說明：1. 國立東華大學環境學院教師評審委員會設置要點(條文修正對照表)、新舊條文。
2. 本要點經行政會議及院務會議通過後，送校教評會核備並陳請校長核定後修正。

決議：照案通過，送校教評會核備並陳請校長核定後修正。

【第 2 案】提案單位：院辦公室；業務承辦：陳興芝助理

案由：國立東華大學環境學院行政會議設置要點修正案，提請 審議。

- 說明：1. 國立東華大學環境學院行政會議設置要點修正案(條文修正對照表)、新舊條文。
2. 本要點經院務會議通過後實施，修正時亦同。

決議：修正後通過。

【第 3 案】提案單位：院辦公室；業務承辦：陳興芝助理

案由：國立東華大學環境學院教學優良教師遴選與獎勵辦法修正案，提請 審議。

- 說明：1. 國立東華大學環境學院教學優良教師遴選與獎勵辦法(條文修正對照表)、新舊條文。
2. 本辦法經行政會議通過，送院務會議通過後實施，修正時亦同。

決議：修正後通過。

【第 4 案】提案單位：系辦公室；業務承辦：夏懿心助理

案由：廢止「環境學院教師學分數認定規範」，本院教師學分數認定改採用學校辦法，提請 審議。

說明：1. 本院 101 學年度第 1 學期第 3 次課程規劃委員會中自訂之「環境學院教師學分數認定規範」，部份規定與校方計算授課時數方法不同。
2. 本校教師授課時數核計規定、環境學院教師學分數認定規範。

決議：照案通過。

【第 5 案】提案單位：系辦公室；**業務承辦：**夏懿心助理

案由：本系碩博士班修業要點修訂案，提請 審議。

說明：1. 碩博士班新增有關線上修習學術研究倫理課程之規定，及修改碩士班口試申請程序與學校一致。
2. 博士班可修習英文課程抵認畢業門檻之科目增加三門。
3. 碩博士班修業要點(修正條文對照表)、新舊條文。

決議：照案通過，報教務會議備查。

【第 6 案】提案單位：防災研究中心；**業務承辦：**李莉莉助理

案由：「國立東華大學環境學院防災研究中心設置要點」修正草案，提請 審議。

說明：1. 基於中心運作與實際執行需求，部份修正條文 - 第四條、第六條。
2. 國立東華大學環境學院防災研究中心設置要點(條文修正對照表)、新舊條文。
3. 本要點經院務會議通過後實施，修正時亦同。

決議：照案通過。

【第 7 案】提案單位：環境教育中心；**業務承辦：**李莉莉助理

案由：環境學院環境教育中心主任聘任案，提請 討論。

說明：1. 依民國 104 年 11 月 2 日環境學院 104 學年度第一學期第一次院務會議決議，環境教育中心現任主任 - 梁明煌老師之任期延長至民國 105 年 1 月 4 日，並請環境教育中心於本學期第二次院務會議前討論主任推薦人選。
2. 環境教育中心推薦梁明煌老師續任。
3. 提案通過後，由環境學院院長聘任。

決議：照案通過。

【第 8 案】提案單位：系辦公室；**業務承辦：**謝琬清助理

案由：本系 106 學年度學士班指定考試入學招生分組事宜，提請 討論。

說明：1. 本學期 104.11.16 第 5 次行政會議決議建議調整簡章內容如下：
一、採招生分組形式，分二組，組名為自然組及人文社會組。
二、各組指定考試採計科目及方式建議如下：
*人文社會組：國文 x1.00、英文 x1.00、歷史 x1.00、地理 x1.00、公民 x1.00
*自然組：

- (1.) 國文 x1.00、英文 x1.00、化學 x1.00
- (2.) 國文 x1.00、英文 x1.00、生物 x1.00、化學 x1.00
- (3.) 國文 x1.00、英文 x1.00、數學甲 x1.00
- (4.) 國文 x1.00、英文 x1.00、數學乙 x1.00

三、自然組或人文社會組的招生名額不能互相流用

2. 本系 105 學年度學士班考試入學招生簡章內容如附檔，敬請參閱。

3. 敬請討論是否同意本系 106 學年度學生班考試入學招生簡章分二組?若同意，各組指定採計科目及方法為何?而各組同分參酌科目順序為何(僅列 3 科)?

決議：本系 106 學年度學士班考試入學招生不分組，但調整指定考試採計科目及方式如下:

1. 考試指定採計科目及方法為:國文 x 2.00、英文 x 1.00 及數學乙 x 2.00
2. 同分參酌科目順序為數學乙、國文及英文。

【第 9 案】提案單位：院辦公室；**業務承辦：**陳興芝助理

案由：本院 104-108 學年度中長程計畫擬定相關事宜，提請 討論。

說明：請討論是否籌組包括學術界、企業界、政府部門等及校友等人士的 Advisory Board，來協助本院訂定中長程計畫。

決議：1.將於農曆年前擇日召開全院教師的討論會議。請老師們先行以 email 提出對環境學院未來發展有關的議題。另也請老師推薦可參與「環境學院中長程發展諮詢委員會」的人選名單或機關名稱。

2.本院將籌組由產、官、學界及校友組成的「環境學院中長程發展諮詢委員會」。

肆、 臨時動議

【第 1 案】提案人：蘇銘千老師

案由：有關本院大樓茶水間使用規範與環境清潔事宜，提請 討論。

說明：因有師生於茶水間料理食物(煎、煮、炒、炸、燉)，且於使用後未確實清潔，其廚餘與油漬極易孳生蟑螂與老鼠，進而導致大型實驗儀器設備之損壞。

決議：請全院老師加強實驗室管理，並宣導在茶水間僅能進行簡易(如：蒸、水煮、加熱等)的料理行為，而且在使用後能確實清潔茶水間;避免重油煙的料理，並且不影響他人使用與環境整潔。若成效仍然不彰，將訂定嚴格的管理措施。

伍、 結束 16 : 50

條文編號	現行條文內容	修正條文內容	說明
名稱修正	國立東華大學環境學院教師評審委員會設置辦法	國立東華大學環境學院教師評審委員會設置 要點	
第七條	本辦法未盡事宜，悉依本校相關辦法辦理。	本 要點 未盡事宜，悉依本校相關辦法辦理。	
第八條	本辦法經本院行政會議及院務會議通過，並報請校教評會核備後，陳請校長核定後實施，修正時亦同。	本 要點 經本院行政會議及院務會議通過，並報請校教評會核備後，陳請校長核定後實施，修正時亦同。	

國立東華大學環境學院教師評審委員會設置要點

98.09.28 98學年度第1學期環境學院第1次院務會議通過

98.10.28 98學年度第1學期第2次校教評會議通過

104.11.16 104學年度第1學期環境學院第5次行政會議通過

104.01.04 104學年度第1學期環境學院第2次院務會議通過

第一條 國立東華大學環境學院(以下簡稱本院)設置院教師評審委員會(以下簡稱本會),審議有關本院教師之聘任、聘期、升等、停聘、不續聘、解聘、資遣原因認定、借調、延長服務、出國講學、研究進修、教授休假、教師評鑑及其他依法應審議之事項等相關事宜。

第二條 本會委員由院長及教師代表6人組成。委員資格、名額及產生方式如下:

一、本會委員需具專任教授或副教授資格,其教授人數應超過二分之一。

二、教師代表由本院專任教師選舉產生,選舉時並依得票數增列候補教師代表一人。

三、審查升等事宜時,委員之職級須高於本院被提升等審查之教師。

四、若符合上述資格教師人數不足、或系所無法推選代表時,由院長推薦本院或本校相關領域之教師若干人,簽請校長核示。

五、本會由院長擔任主席。委員之任期一學年,連選得連任。

第三條 本會開會時應有委員三分之二以上之出席,方得開會。出席委員三分之二以上同意,方得決議。委員應親自出席不得委託他人代表出席;若委員連續三次不出席者,視同放棄職權,得由候補委員依序遞補,任期至原委員任期屆滿為止。

第四條 有關教師之解聘、停聘、及不續聘案如事證明確,而系、所教評會之決議顯與法律規定不合時,本委員會得逕依規定審議變更之。

第五條 本會開會時,得視需要邀請有關人員列席報告或說明。

第六條 本會表決原則上以無記名投票為之,審議結果應作成會議紀錄依行政程序陳送。

第七條 本要點未盡事宜,悉依本校相關辦法辦理。

第八條 本要點經本院行政會議及院務會議通過,並報請校教評會核備後,陳請校長核定後實施,修正時亦同。

--以下空白--

國立東華大學環境學院教師評審委員會設置辦法

98.09.28 98學年度第1學期環境學院第1次院務會議通過

98.10.28 98學年度第1學期第2次校教評會議通過

- 第一條 國立東華大學環境學院（以下簡稱本院）設置院教師評審委員會（以下簡稱本會），審議有關本院教師之聘任、聘期、升等、停聘、不續聘、解聘、資遣原因認定、借調、延長服務、出國講學、研究進修、教授休假、教師評鑑及其他依法應審議之事項等相關事宜。
- 第二條 本會委員由院長及教師代表6人組成。委員資格、名額及產生方式如下：
- 一、本會委員需具專任教授或副教授資格，其教授人數應超過二分之一。
 - 二、教師代表由本院專任教師選舉產生，選舉時並依得票數增列候補教師代表一人。
 - 三、審查升等事宜時，委員之職級須高於本院被提升等審查之教師。
 - 四、若符合上述資格教師人數不足、或系所無法推選代表時，由院長推薦本院或本校相關領域之教師若干人，簽請校長核示。
 - 五、本會由院長擔任主席。委員之任期一學年，連選得連任。
- 第三條 本會開會時應有委員三分之二以上之出席，方得開會。出席委員三分之二以上同意，方得決議。委員應親自出席不得委託他人代表出席；若委員連續三次不出席者，視同放棄職權，得由候補委員依序遞補，任期至原委員任期屆滿為止。
- 第四條 有關教師之解聘、停聘、及不續聘案如事證明確，而系、所教評會之決議顯與法律規定不合時，本委員會得逕依規定審議變更之。
- 第五條 本會開會時，得視需要邀請有關人員列席報告或說明。
- 第六條 本會表決原則上以無記名投票為之，審議結果應作成會議紀錄依行政程序陳送。
- 第七條 本辦法未盡事宜，悉依本校相關辦法辦理。
- 第九條 本辦法經本院行政會議及院務會議通過，並報請校教評會核備後，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

--以下空白--

條文編號	現行條文內容	修正條文內容	說明
名稱修正	國立東華大學環境學院課程暨學程委員會組織章程	國立東華大學環境學院行政會議 設置要點	
第一條	國立東華大學環境學院(以下簡稱本院)依據國立東華大學組織規程 之規定 ，設置環境學院行政會議(以下簡稱本會議)，並訂定「國立東華大學環境學院行政會議組織章程」(以下簡稱本組織章程)。	國立東華大學環境學院(以下簡稱本院)依據「國立東華大學組織規程」，設置環境學院行政會議(以下簡稱本會議)，並訂定「國立東華大學環境學院行政會議 設置要點 」(以下簡稱 本要點)。	
第二條	本會議之職責為研擬並議決本院教學與研究之重大行政事務。	本會議之職責為： 一、研擬並議決本院教學與研究之重大行政事務。 二、規劃、推動及整合本院研究發展相關事宜。 三、研擬並議決本院獎學金相關事務。	整合研究發展委員會與獎學金委員會之工作執掌。
第七條	本組織章程經院務會議通過後施行，修正時亦同。	本要點 經院務會議通過後實施，修正時亦同。	

國立東華大學環境學院行政會議設置要點

98.09.28 98學年度第1學期環境學院第1次院務會議通過

104.11.16 104學年度第1學期環境學院第5次行政會議通過

105.01.04 104學年度第1學期環境學院第2次院務會議通過

第一條 國立東華大學環境學院(以下簡稱本院)依據「國立東華大學組織規程」,設置環境學院行政會議(以下簡稱本會議),並訂定「國立東華大學環境學院行政會議設置要點」(以下簡稱本要點)。

第二條 本會議之職責為:

- 一、研擬並議決本院教學與研究之重大行政事務。
- 二、規劃、推動及整合本院研究發展相關事宜。
- 三、研擬並議決本院獎學金相關事務。

第三條 本會議由本院院長、系主任及研究所各組組長組成,院長或指定代理人為召集人及會議主席。

第四條 本會議每學期至少召開一次,並得由院長視需要或經本會議成員三分之一以上書面提議並附案由召開臨時會議。臨時會議之召開,原則上由院長於兩週內召開之。

第五條 本會議應有本會議成員二分之一以上之出席始得開議,開會時須有出席成員過半數同意,始得決議。如有必要,得邀請校內、外有關人員列席本會議。

第六條 本會議提案,除由院長交議外,應有本會議成員二人以上之連署。臨時動議案需由出席成員二人附議。

第七條 本要點經院務會議通過後實施,修正時亦同。

--以下空白--

國立東華大學環境學院行政會議組織章程

98.09.28 98學年度第1學期環境學院第1次院務會議通過

- 第一條 國立東華大學環境學院（以下簡稱本院）依據國立東華大學組織規程之規定，設置環境學院行政會議（以下簡稱本會議），並訂定「國立東華大學環境學院行政會議組織章程」（以下簡稱本組織章程）。
- 第二條 本會議之職責為研擬並議決本院教學與研究之重大行政事務。
- 第三條 本會議由本院院長、系主任及研究所各組組長組成，院長或指定代理人為召集人及會議主席。
- 第四條 本會議每學期至少召開一次，並得由院長視需要或經本會議成員三分之一以上書面提議並附案由召開臨時會議。臨時會議之召開，原則上由院長於兩週內召開之。
- 第五條 本會議應有本會議成員二分之一以上之出席始得開議，開會時須有出席成員過半數同意，始得決議。如有必要，得邀請校內、外有關人員列席本會議。
- 第六條 本會議提案，除由院長交議外，應有本會議成員二人以上之連署。臨時動議案需由出席成員二人附議。
- 第七條 本組織章程經院務會議通過後施行，修正時亦同。

國立東華大學環境學院教學優良教師遴選與獎勵辦法(條文修正對照表) 提案3附件

條文編號	現行條文內容	修正條文內容	說明
名稱修正	國立東華大學環境學院教學優良教師遴選辦法	國立東華大學環境學院教學優良教師遴選與獎勵辦法	
第一條	依據「國立東華大學教學優良教師遴選與獎勵辦法」, 特定訂本評審原則。	國立東華大學環境學院(以下簡稱本院), 依據「國立東華大學教學優良教師遴選與獎勵辦法」, 訂定「國立東華大學環境學院教學優良教師遴選與獎勵辦法」(以下簡稱本辦法)。	
第二條 第五條	為獎勵教學優良教師, 由本院推薦三名以內教學優良教師參與遴選。 本院教學優良教師遴選委員會議事之出席人數及無記名投票表決皆以三分之二(含)為法定底限。	為辦理本院優良教師遴選作業, 特設置「國立東華大學環境學院教學優良教師遴選委員會」(以下簡稱本委員)。本委員會由院長為召集人, 並遴選本院校內外委員五至七人組成。委員任期兩年, 若有出缺情況, 則依需要補足之; 遞補委員之任期至該屆委員任期屆滿為止。委員會須有全體委員三分之二以上出席始可開議, 並須出席委員三分之二以上同意始可決議。委員若為受評候選當事人時, 應迴避參與評選作業。若開會委員人數不足時, 得由召集人臨時增補之。	1. 增修委員會設置與成員、任期、會議出席人數。 2. 訂定迴避條款。 3. 推薦名額由校核定。
第三條	候選人所授課程, 其研究所課程之教學平均評量應高於全院研究所總平均; 其大學部課程之教學平均評量應高於全院大學部課程總平均; 委員會經參酌與其前二學年教學意見調查表結果, 遴選出院獲獎教師。	候選人所授課程, 其碩博士班課程之教學評量平均應高於全院碩博士班總平均; 其學士班課程之教學評量平均應高於全院學士班課程總平均。	
第四條	大學部不足十人、研究所不足五人之課程均不列入受評科目。	獲本院教學優良教師之獎勵: 一、院教學優良教師獎狀乙紙。 二、院提送名單至校參選「校教學優良教師」。	1. 刪除(因實務上無法開課) 2. 新增獎勵
第六條	本辦法經院行政會議通過, 修正時亦同。	本辦法經行政會議通過, 送院務會議通過後實施, 修正時亦同。	

國立東華大學環境學院教學優良教師遴選與獎勵辦法

98.08.26 98學年度第1學期第1次教學優良教師遴選委員會草擬

98.09.01 98學年度第1學期第1次院行政會議通過

104.09.21 104學年度第1學期第2次院行政會議通過

105.01.04 104學年度第1學期第2次院行政會議通過

第一條 國立東華大學環境學院(以下簡稱本院),依據「國立東華大學教學優良教師遴選與獎勵辦法」,訂定「國立東華大學環境學院教學優良教師遴選與獎勵辦法」(以下簡稱本辦法)。

第二條 為辦理本院優良教師遴選作業,特設置「國立東華大學環境學院教學優良教師遴選委員會」(以下簡稱本委員)。本委員會由院長為召集人,並遴選本院校內外委員五至七人組成。委員任期兩年,若有出缺情況,則依需要補足之;遞補委員之任期至該屆委員任期屆滿為止。委員會須有全體委員三分之二以上出席始可開議,並須出席委員三分之二以上同意始可決議。委員若為受評候選當事人時,應迴避參與評選作業。若開會委員人數不足時,得由召集人臨時增補之。

第三條 候選人所授課程,其碩博士班課程之教學評量平均應高於全院碩博士班總平均;其學士班課程之教學評量平均應高於全院學士班課程總平均。

第四條 獲本院教學優良教師之獎勵:

- 一、 院教學優良教師獎狀乙紙。
- 二、 院提送名單至校參選「校教學優良教師」。

第五條 獲本院教學優良獎勵之教師於下一學年度不得參與院級遴選;當年度已獲其他單位教學優良獎勵之教師不得參與院級遴選。

第六條 本辦法經行政會議通過,送院務會議通過後實施,修正時亦同。

--以下空白--

國立東華大學環境學院教學優良教師遴選辦法

98.08.26 98學年度第1學期第1次教學優良教師遴選委員會草擬

98.09.01 98學年度第1學期第1次院行政會議通過

依據「國立東華大學教學優良教師遴選與獎勵辦法」，特定訂本評審原則。

第一條 為獎勵教學優良教師，由本院推薦三名以內教學優良教師參與遴選。

第二條 為擴大獎勵範圍，獲本院教學優良獎勵之教師於下一學年度不得參與院級遴選；當年度已獲其他單位教學優良獎勵之教師不得參與院級遴選。

第三條 候選人所授課程，其研究所課程之教學平均評量應高於全院研究所總平均；其大學部課程之教學平均評量應高於全院大學部課程總平均；委員會經參酌與其前二學年教學意見調查表結果，遴選出院獲獎教師。

第四條 大學部不足十人、研究所不足五人之課程均不列入受評科目。

第五條 本院教學優良教師遴選委員會議事之出席人數及無記名投票表決皆以三分之二（含）為法定底限。

第六條 本辦法經院行政會議通過，修正時亦同。

--以下空白--



教師授課時數核計規定

102.2.27.101 學年度第 2 學期第 1 次行政會議通過
 103.6.11.102 學年度第 2 學期第 4 次行政會議修訂通過
 103.12.3.103 學年度第 1 學期第 3 次行政會議修訂通過
 104.3.25.103 學年度第 2 學期第 1 次擴大行政會議修訂通過

- 一、本校專任教師之職責為教學、研究、服務及輔導。
- 二、各職級專任教師每週基本授課時數分別為教授 8 小時、副教授及助理教授 9 小時、講師 10 小時。
- 三、教師均需親自授課，除校長得免授課外，其餘教師在院、系、所開課無虞的情形下得以指導學生、服務等方式抵減授課時數；惟抵減授課時數後每學期至少須開授一門實際講課之課程(至少 3 學分)，且各系(所)全體專任教師(不含休假研究、進修、借調、請假及兼任主管之教師)每學年平均授課學分數(不含指導論文類)不得少於 9 學分。
- 四、任一科目之授課時數，以 1 學分為 1 小時核計。實習課、實驗課各按該課程實際排定時數折半計算，但每位授課教師每學期至多以 3 小時計。
- 五、教師指導研究生學位論文得抵減授課時數，每位專任教師每學期最多得抵減 2 小時；另指導大學部畢業專題、論文或總結性課程，每學期至多以抵減 1 小時為限。
- 六、兼任學術或行政主管職務之教師，依其職務性質及工作量核減授課時數，如兼任其他行政工作，需專簽由校長核定。兼任多項行政工作者，則取核減最多時數者計算，且核減時數至多以 4 小時為限。
- 七、專任教師須授滿每週基本授課時數始得支領超授鐘點費，且每週以 4 小時為上限。
- 八、本規定之各項計算原則詳如附表「教師授課時數核計原則說明」。
各學院在全院教師均不支領超支鐘點費、不聘用兼任教師情形下，院課程委員會得依據本規定另行訂定核計方式或規範，並簽請校長同意後送教務處備查。
- 九、專任教師已達各院、系、所教學需求，但每週未達基本授課時數者，得依本校「專任教師授課時數不足處理要點」規定併計抵充基本授課時數。
- 十、講座、客座教授、專案教師及合聘教師之授課依聘約及相關規定辦理；時數計算及抵減、核減、超授等情形，得比照專任教師辦理，如有特別規定者則從其規定。
兼任教師鐘點費依實際授課時數(除指導論文類外)，並得比照本規定核計後，按學期核實支給。
- 十一、本規定經行政會議通過，並陳請校長核定後實施，修正時亦同。

--以下空白--

教師授課時數核計原則說明

102.2.27 101 學年度第 2 學期第 1 次行政會議通過

103.6.11.102 學年度第 2 學期第 4 次行政會議修訂通過

103.12.3.103 學年度第 1 學期第 3 次行政會議修訂通過

104.3.25.103 學年度第 2 學期第 1 次擴大行政會議修訂通過

104.09.16.104 學年度第 1 學期第 2 次行政會議暨第 1 次擴大行政會議修訂通過

- 1.對象
- 2.每週基本授課時數
- 3.授課規範與獎勵
- 4.時數計算
- 5.開課規定
- 6.指導學生
- 7.兼任行政職務核減時數
- 8.超支鐘點計算
- 9.其他

1.對象

- 當學年度在職之專任教師。
- 上學期在職，但下學期不在職者及下學期新聘之專任教師，均應列入計算。

2.每週基本授課時數

- 校長為專任行政職，教師獲聘擔任校長職務，於任職期間得免授課。
- 本校專任教師每週基本授課時數為教授 8 小時、副教授 9 小時、助理教授 9 小時、講師 10 小時(亦即每學年應授課時數為教授 16 小時、副教授及助理教授 18 小時、講師 20 小時)。
- 專任教師授課時數以全學年度每週之授課時數平均計算，教師授課時數未達每週基本授課時數者，得於當學年度第二學期學生加退選課結束後依本校「專任教師授課時數不足處理要點」申請抵充，抵充後仍有不足情形者則應於次一學年內補足(如有特殊情況得於次二學年內補足)。

3.授課規範與獎勵

- 為因應整體教學規劃之需求，本校各院、系、所及教師有義務接受並配合校、院、系、所依教師專長所作之課程安排。
- 教師需親自授課，每位專任教師每學期至少須開授一門實際講課之課程(至少 3 學分)。
- 大班授課：設定修課人數時請適度放寬或增開班次，以滿足同學修課之需求。選課人數達 70 至 89 人，該科目授課時數增加 0.2 倍；達 90 至 109 人時增加 0.5 倍；達 110 人至 149 人時增加 0.8 倍；達 150 人以上時增加 1 倍。
- 英語授課：符合本校「獎勵教師全英語授課實施要點」規定者，該科目授課時數得以增加 0.5 倍計算，惟應受本校教師授課時數核計規定第 7 點之時數限制。若開課單位另有較嚴格限制者，從其規定。
另英美語文學系課程及各開課單位開設之一般英語語言課程、外籍教師所授課程、論文指導類、專題、講座、書報討論、實驗、實習、技術性課程、實作課程、個別指導性質之課程、碩士在職專班課程，均不適用獎勵方案。
- 教師每教授一門遠距教學課程，於第一次開課時，其授課時數得增加 0.5 倍計算。
- 倍數之計算係依照該科目原始時數為基準，依二項以上之規定而增加計算授課時數時，合計最多仍以不超過 1 倍為限。

4.時數計算

- 任一科目之授課時數，以 1 學分為 1 小時核計。
- 實習課、實驗課除全程由教師親自授課及指導者外，各按該課程實際排定時數折半計算，每位教師每學期至多以 3 小時計。

- 一般技術性課程（如通識中心開設之體育、英語口語聽講等）各按該課程實際排定時數計算。
- 專題討論、書報討論、專題講座等課程，每位授課教師每學期至多以 3 小時計。如屬安排校內外學者演講所開設之專題討論或相同性質課程，授課教師不得重複支領鐘點費。
- 音樂系主（副）修課程，以課程時間表所列時數乘以修課人數核計（個別指導主修 1 人以 1 小時計，副修 1 人以 0.5 小時計）。若屬實作課程（分組授課），選課人數 3 至 5 人以下 1 學分以 1 小時計，6 人以上 1 學分以 2 小時計，並為上限。
- 服務學習課程依選課人數核計教師之授課時數，25 人以下以 1 小時計，26 人以上以 2 小時計並為上限。
- 多位教師共同擔任同一課程時，其課程時數以均分為原則，如其時數非均等時，由開課單位確認分配給各授課教師。如有特殊授課時數計算，需經院課程委員會審核並經校長核可後送教務處備查。
- 下列課程應支領專班授課鐘點費，且該時數不得再計入教師授課時數：
 - (1)碩士在職專班(含碩士班與碩士在職專班併班上課) 課程。
 - (2)因應特殊學生需求所開設補修、輔系、雙主修專班課程。
- 所開課程確定停開，其停開前已授之課程，不列入當學期授課時數計算。

5.開課規定

- 博士班、碩士班每一科目至少有 3 名學生選修始得開課，若人數不足經簽准開課者，則計入任課教師之基本授課時數，惟應於計算超支鐘點時扣除。
- 學士班一般課程每一科目至少須有 10 名學生選修，通識課程則至少須有 20 名學生選修始得開課。一般課程如選修人數不足，介於 5 至 9 人，但有特殊因素需開課並由專任教師授課，且專簽核准者，則計入任課教師之基本授課時數，惟應於計算超支鐘點時扣除。除符合前述規定或依其他法規需開課者外，選修人數不足者一律不得開課。
- 指導研究生論文及學士班畢業專題、論文或總結性課程，及音樂系主(副)修、實作課程，不受前述最低開課人數之規範。
- 學士班除實驗、實習及其他具特殊屬性課程外，一般課程每班可選課人數以 50 人以上為原則。選課人數未設限之科目超過 70 人以上時，得由開課單位決定是否分班授課，惟同一時段每位教師僅限開設一班。

6.指導學生

- 凡指導碩士班及博士班研究生論文之科目，授課時數之計算方式以學分數、選課人數兩者之最小值為依據，每位專任教師至多以 2 小時為限。(如學期中有研究生休、退學指導未滿一學期者仍以一學期計算)
- 凡指導學士班學生畢業專題、論文或總結性課程之科目，授課時數以每指導 1 名學生核給 0.25 小時之方式計算，每位教師至多以 1 小時為限。

7.兼任行政職務核減時數

- 副校長、正（副）三長、研發長、共同教育委員會主任委員、國際事務長、正（副）院長、館長、主任秘書及行政單位組長，得核減4小時。
- 一級中心主任得核減4小時，其餘編制內中心主任得核減2小時。
- 正（副）系主任、所長及其他二級教學單位主管得核減2小時；系主任兼任所長者(含學系同時有碩士班、博士班、碩專班等及含於系之研究所者)得核減3小時。
- 兼任上述職務以外之行政工作者，需經專案核准後，按核減時數計算。
- 兼任多項行政工作者，則取核減最多時數者計算，且核減時數至多4小時。
- 實驗國小校長減授6小時，不受上列減授至多4小時之限制。

8.超支鐘點計算

- 超授時數於每學年之第二學期結束前一併核實支給超支鐘點費。
- 授滿每週基本授課時數始得支領超授鐘點費，每週以4小時為上限；教師以各項職務或方式減授或抵減授課時數，均不得計入超支鐘點時數。
- 師資培育中心開設之國小教育學程專班、中等教育學程專班及卓越儲備教師增能學程課程，其授課時數或鐘點計算另訂規定辦理。
- 本校專任教師校外兼課應經兼課學校事先商得本校同意，每週至多四小時(含夜間及假日)；校內超支鐘點(不含碩專班及推廣教育課程)及校外兼課鐘點合併計算，每週不得超過四小時。
- 前項兼課教師學年內如有超授情形，超支鐘點應依上、下學期分別核計，單一學期超支鐘點併計兼課鐘點上限如逾4小時者採計為4小時，並先扣除兼課鐘點所得餘數後核給校內超支鐘點費，未核給時數視為義務教學。

9.其他

- 任公職之兼任教師每週授課時數以4小時為限。
- 兼任教師所開課程，如選修人數未達開課人數者一律不得開課。
- 兼任教師所開課程如未達開課人數，至遲應於加退選確定後停開，其停開前已授課之鐘點費核實支付。
- 兼任教師指導碩士班、博士班研究生論文及大學部學生畢業專題或論文科目之時數，不列入授課時數計算。
- 兼任教師鐘點費依實際授課時數，按學期核實支給；如為大班授課，並得比照本核計原則內相關獎勵規定，增加倍數核計。

環境學院教師學分數認定規範

1. 本院教師每學年所需開課總學分數依本校教務處之規定。
2. 本院教師均不支領超支鐘點費。
3. 本院教師所授各課程之學分數計算，由院課程委員會認定。若現行教務處教師授課學分數認定辦法與本院認定結果不同，則依本院課程委員會之認定。
4. 本院各教師開課應以排定之大學部各學程課程為優先，排定授課教師不得無故拒絕開課。
5. 大學部校核心課程(及原通識課程)，未來若經認定為環院必須開設者，各教師亦應優先承擔。
6. 合授開設之課程，得視授課教師之參與程度及負擔輕重，各教師之學分數由院課程委員會認定。
7. 碩士班研究生之專題討論(分班合開，每次均需出席)、獨立研究(不計選修學生年級、人數)，均各計為2學分。
8. 全英文授課之課程均不加計0.5倍時數，但仍可依規定向校方申請教材補助費。
9. 滿足前述規範之教師，始得開設其他碩士、博士班課程。碩士、博士班課程之每班最低修課人數依本校教務處之規定。如未達最低人數但仍開設者，其學分數採計需經院課程委員會認定。

國立東華大學環境學院自然資源與環境學系碩士班修業要點(條文修正對照表)

條文編號	現行條文內容	修正條文內容	說明
第七條 碩士學位考試 第(二)點	碩士生須在舉行口試 6 週前 提交碩士考試題目及口試時 間。	碩士生需於每學期學位考試 申請系統截止日前上網提出 口試申請，並檢附通過「學 術研究倫理課程」之成績證 明。	刪除原規定之 提出口試時 間，新增現行 規定。

國立東華大學自然資源與環境學系碩士班修業要點(修訂後)

Student Academic Regulations**Master Program****Department of Natural Resources and Environmental Studies,****National Dong Hwa University**

98.09.2898學年度第1學期環境學院第1次院務會議通過

99.01.06 98學年度第1學期第2次教務會議通過

99.11.15 99學年第1學期環境學院第1次院務會議修正通過

100.01.05 99學年第1學期第2次教務會議通過

100.05.09 99學年第2學期環境學院第1次院務會議修正通過

100.06.22 99學年度第2學期第2次教務會議通過

102.04.01 101學年度第2學期環境學院第1次院務會議修正通過

102.05.27101學年度第2學期環境學院第2次院務會議修正通過

102.06.05101學年度第2學期教務會議修正通過

103.05.26102學年度第2學期環境學院課程規劃委員會修正通過

103.09.29 103學年度第1學期環境學院行政暨課程規劃委員會修正通過

103.11.10103學年度第1學期環境學院第1次院務會議修正通過

103.12.17103學年度第1學期第3次教務會議修正通過

104.01.12103學年度第1學期環境學院第2次院務會議修正通過

104.04.01103學年度第2學期第1次教務會議修正通過

一、國立東華大學自然資源與環境學系碩士班(以下簡稱本碩士班)為規範碩士班研究生修業事項,依據本校學則、學位授予辦法及相關規定,特訂定本修業要點。

1. The Department of Natural Resources and Environmental Studies (NRES hereafter) at National Dong Hwa University herein specifies the academic regulations for its master program in accordance with the regulations and relevant guidelines for awarding of a degree from this university. Academic regulations listed below apply to all master's students in the NRES.

二、入學資格:**2. Enrollment:**

(一)公立或立案之私立大學或獨立學院或經教育部認可之外國大學各學系畢業具有學士學位,或應屆畢業或具有同等學歷之資格,經本校碩士班研究生入學考試通過者(含甄試),得進入本碩士班修讀碩士學位。

2.1. Students holding a bachelor degree from a local or foreign university or college or holding a bachelor-equivalent diploma recognized by the Ministry of Education, R.O.C., and passing the entrance examination of the master program may enroll in the master program

(二)符合教育部訂定之「外國學生來華留學辦法」、「外國學生來臺就學辦法」,及「國立東華大學外

國學生入學辦法」修讀碩士學位者，得進入本碩士班修讀碩士學位。

2.2. Foreign students meeting requirements of the “MOE Regulations Regarding International Students Undertaking Studies in Taiwan” by the Ministry of Education, R.O.C., and “Admission Guidelines for Foreign Students” by National Dong Hwa University may enroll in the master program.

(三) 申請轉系所組學生，依本校「學生轉系（所）辦法」之規定辦理。

2.3. Transfer students meeting the requirements of “Transfer Regulations” by the National Dong Hwa University may enroll in the master program.

(四) 新生因重病、懷孕、生產、哺育三歲以下幼兒或接獲兵役單位征集令，不能按時入學者經檢具有關證明於註冊前申述理由，向本校申請保留入學資格並獲准者，得延後進入本碩士班修讀本碩士學位。

2.4 New students with serious illnesses, pregnancy, maternity leave, caring for a child under 3 years-old or a receipt of draft order for military service may file an application to postpone enrollment in the doctoral program. Before registration, relevant documents should be submitted to retain enrollment qualification during postponement.

三、 修業年限：碩士班一般生修業以1至4學年為限，但在職研究生，得延長其修業年限2學年。

3. Years of enrollment:

Full-time students may enroll in the master program for at least one but no more than four academic years before receiving the master degree. Part-time students may apply for an extension of two academic years if necessary.

四、 修業規劃：本碩士班提供研究型及實用型兩種修業規劃，前者著重研究能力的養成，後者以專業訓練為主。本碩士班最低畢業學分數詳如課程規劃表。

4. Course requirements:

Course requirements vary with student choice of writing a research thesis or a technical report. A research thesis focuses on enhancing research ability. A technical report focuses on specialty training. The master program requires students to complete the minimum credit hours mentioned in “Course Requirements” before obtaining the master degree.

五、 學分抵免：

5. Exemption of credits:

(一) 本碩士班研究生在入學前曾修過相關課程之學分，抵免學分之資格依「國立東華大學辦理學生抵免學分辦法」辦理。

5.1. According to the “National Dong Hwa University policy for substitution of credits”, students in the master program may apply to be exempt from credits of related courses completed before enrollment.

(二) 申請抵免學分應於取得學分後次學期（新生為入學後第1學期）選課加退選截止1週前提出，並經環境學院課程規劃委員會審核。

5.2. With the approval of the Council of Academic Affairs of the College of Environmental studies, students may apply to substitute credits in the semester following the course in which the credits were completed. This application should be made before the add/withdrawal dead line of the following semester. Students in their

first semester of enrollment have the entire semester to make this application..

(三) 學分抵免依下列方式審核：

5.3. Criteria for credit exemption:

1.未列入大學畢業學分之本碩士班課程達B-級分或70分以上，且未超過抵免學分上限者，皆可申請抵免。

5.3.1. Students may apply to be exempt from credit hours for courses accredited by the master or doctoral program that have grades of at least 70 (or B-), but only when the total credit applied remains within the range indicated by 5.3.2..

2.申請抵免學分以12學分為限，其中本校其他院系研究所及外校研究所選修學分以6學分為限。

5.3.2. A total of 12 credits of equivalent or similar courses are allowed for exemption. For courses taken outside the College of Environmental Studies, National Dong Hwa University, only 6 credits are allowed for exemption.

3.逕行修讀碩士學位學生之學分抵免不受上述12學分之限制，惟其學分數若列入大學部畢業學分，則不得重複計入碩士班畢業學分數。

5.3.3.Applications of students in 3+2 program may exceed exemption limit from 5.3.2..Credits listed for bachelor requirement are discounted.

(四) 申請抵免學分時須繳交下列各項資料：1.申請表，2.未列入大學畢業學分證明，3.成績單。

5.4.Applicants shall submit an Application Form for Credit Exemption as well as an original copy of transcript when applying for credit exemption.

六、指導教授之選定：

6. Thesis advising:

(一) 碩士生應於入學後1學期內，提出指導教授同意書，送系、院核備。

6.1.Students in the master program must identify at thesis advisor before the end of the first semester of enrollment. Students should submit the Agreement as Thesis Advisor form with the advisor's signature to the College and Department Office.

(二) 碩士生指導教授以本系專任助理教授以上教師擔任為原則，特殊狀況須以書面向環境學院課程規劃委員會提出申請，經審查通過後方得邀請系外教師擔任指導教授。

6.2.In principle, a thesis advisor should be at least a full-time assistant professor in the department. Exceptions may be made with the approval of the Council of Academic Affairs of the College of Environmental Studies if necessary to invite a thesis advisor from outside the department.

(三) 碩士生變更指導教授，需提出書面申請，經原指導教授、新指導教授及系主任同意後始得變更。

6.3.Students wishing to change thesis advisors must file an application and obtain approval of original thesis advisor, new thesis advisor and chairperson of the NRES master program.

七、碩士學位考試：

7.Master thesis examination:

(一) 學位考試以口試行之，並應依下列規定辦理：

7.1.A master thesis examination should take the form of an oral defense. Students completing the following requirements may schedule their master thesis defense.

1.口試以公開舉行為原則，須於事前公佈口試時間、地點及題目。

7.1.1.The master thesis defense shall be held in public. The time, location, and master thesis topic shall be announced prior to the defense.

2.學位考試委員應親自出席學位口試，不得委託他人為代表，碩士學位考試委員會至少應有委員三人出席，始得舉行。

7.1.2.The Examination Committee must be present and shall not be replaced by another person. The Examination Committee must contain at least three examiners.

3. 修業規劃之碩士生的學位考試，採個別辦理；實用型修業規劃之碩士生的學位考試，於每學期期末統一辦理。

7.1.3.Date of the thesis defense for a research thesis may be scheduled individually. Date of the defense for technical report should be scheduled at the end of the semester with other defenses of technical reports.

4. 學位考試成績，以70 (B-) 分為及格，100 (A+) 為滿分，評定以1次為限，並以出席委員評定分數平均決定之，但碩士學位考試有二分之一以上出席委員評定不及格者，以不及格論，不予平均。

7.1.4.Score for the master thesis defense is determined by averaging scores from Examiners attending the defense. An average score of at least 70 (B-) when no more than half of the committee grants a score lower than 70 is required to pass the examination. The possible full score for a thesis defense is 100 points (A+).

5. 已申請學位考試之研究生，若因故無法於該學期內完成學位考試，應於學校行事曆規定學期結束日之前報請學校撤銷該學期學位考試之申請。逾期未撤銷者，以1次不及格論。

7.1.5.Students may withdraw the application for thesis defense before the end for the semester. Failure to withdraw by the deadline will be recorded as failure of the thesis defense.

6. 論文有抄襲或舞弊情事，經學位考試委員會審查確定者，以不及格論，並送本校學生獎懲委員會會議處。

7.1.6.Any instance of plagiarism or unethical conduct in a master thesis, as evaluated and confirmed by the Examination Committee, will lead to a non-passing grade for the thesis. The case shall then be sent to the disciplinary committee of the university.

7. 學位考試不通過，而其修業年限尚未屆滿者，得於次學期或次學年申請重考，重考以1次為限，重考不及格者，即令退學。

7.1.7. Any student failing the first master thesis defense before the year limit of enrollment may apply to retake the master thesis defense in the following academic semester or the following academic year. Any student failing the second thesis defense shall be dismissed from the program.

(二) 碩士生需於每學期學位考試申請系統截止日前上網提出口試申請，並檢附通過「學術研究倫理課程」之成績證明。

7.2.

(三) 碩士學位考試委員三至五人，校外委員須佔三分之一（含）以上，由委員互推一位為召集人，但指導教授不得擔任召集人。採研究型修業規劃者之考試委員由指導教授推薦，採實用型修業規劃者之考試委員由院行政會議自指導教授提出之推薦名單中圈選，由系、院提請校長遴聘之。碩士班研究生之配偶或三親等內之血親、姻親，不得擔任其碩士學位考試委員。

7.3.The Examination Committee for the master thesis defense shall consist of three to five examiners with at

least one-third of the examiners from off-campus. The Examination Committee members should elect a chair through mutual consent. A student's advisor must not serve as chair. Committee members for students of research theses are chosen based on recommendations of student's advisor. Examination committees for students of technical reports are selected by the Administrative Council of the College of Environmental Studies from the list of recommendations, provided by thesis advisors. In the latter case, examiners shall be nominated by the head of the department and invited by the president of the university. A student's spouse, blood relatives, or in-laws within three degrees of relationship may not serve in any capacity on the Examining Committee.

(四) 碩士學位考試委員，除對研究生所提研究主題有專門研究者外，並應具有下列資格之一：

7.4. Members of the examination committee should be experts in the student's field of research and meet the following requirements:

1. 曾任教授、副教授者。

7.4.1. Full professor or associate professor in a university.

2. 擔任中央研究院院士或曾任中央研究院研究員、副研究員者。

7.4.2. Member of the Academia Sinica: full research fellow or associate research fellow of The Academia Sinica.

3. 獲有博士學位，在學術上著有成就者。

7.4.3. Professional holding a doctorate degree and having distinct accomplishments in the Field of study.

4. 屬於稀少性或特殊性學科，在學術上或專業上著有成就者。

7.4.4. Professional with distinct accomplishments in a special field of study.

前項第三款及第四款之提聘資格認定標準，由系主任、院長認定之。

Approval of examiners meeting requirements 7.4.3., or 7.4.4. should be determined by the dean of the College of Environmental Studies and the chairperson of the NRES program.

八、本校對已授予之碩士學位，如發現有抄襲或舞弊情事，經調查屬實者，則撤銷其學位，追繳其已發之學位證書。

2. Substantiation of any instance of plagiarism or fraud in the submitted thesis will result in revoking the degree and reclaiming the diploma.

九、其他未盡之事宜，悉依教育部有關法令、本校學則及規章辦法辦理。

9. Any matters regarding master degrees not listed herein shall be implemented in accordance with relevant regulations of Ministry of Education, academic regulations, and relevant regulations of the university.

十、本要點經本院「院務會議」通過後公告實施並報「教務會議」備查，修正時亦同。

10. These regulations are in effect upon approval by the Council of College Affairs of the College of Environmental Studies and review by the Council for Academic Affairs of National Dong Hwa University.

-以下空白--the end-

國立東華大學自然資源與環境學系碩士班修業要點(修訂前)

Student Academic Regulations**Master Program****Department of Natural Resources and Environmental Studies,****National Dong Hwa University**

98.09.2898學年度第1學期環境學院第1次院務會議通過

99.01.06 98學年度第1學期第2次教務會議通過

99.11.15 99學年第1學期環境學院第1次院務會議修正通過

100.01.05 99學年第1學期第2次教務會議通過

100.05.09 99學年第2學期環境學院第1次院務會議修正通過

100.06.22 99學年度第2學期第2次教務會議通過

102.04.01 101學年度第2學期環境學院第1次院務會議修正通過

102.05.27101學年度第2學期環境學院第2次院務會議修正通過

102.06.05101學年度第2學期教務會議修正通過

103.05.26102學年度第2學期環境學院課程規劃委員會修正通過

103.09.29 103學年度第1學期環境學院行政暨課程規劃委員會修正通過

103.11.10103學年度第1學期環境學院第1次院務會議修正通過

103.12.17103學年度第1學期第3次教務會議修正通過

104.01.12103學年度第1學期環境學院第2次院務會議修正通過

104.04.01103學年度第2學期第1次教務會議修正通過

一、國立東華大學自然資源與環境學系碩士班(以下簡稱本碩士班)為規範碩士班研究生修業事項,依據本校學則、學位授予辦法及相關規定,特訂定本修業要點。

1. The Department of Natural Resources and Environmental Studies (NRES hereafter) at National Dong Hwa University herein specifies the academic regulations for its master program in accordance with the regulations and relevant guidelines for awarding of a degree from this university. Academic regulations listed below apply to all master's students in the NRES.

二、入學資格:**2. Enrollment:**

(一)公立或立案之私立大學或獨立學院或經教育部認可之外國大學各學系畢業具有學士學位,或應屆畢業或具有同等學歷之資格,經本校碩士班研究生入學考試通過者(含甄試),得進入本碩士班修讀碩士學位。

2.1. Students holding a bachelor degree from a local or foreign university or college or holding a bachelor-equivalent diploma recognized by the Ministry of Education, R.O.C., and passing the entrance examination of the master program may enroll in the master program

(二)符合教育部訂定之「外國學生來華留學辦法」、「外國學生來臺就學辦法」,及「國立東華大學外

國學生入學辦法」修讀碩士學位者，得進入本碩士班修讀碩士學位。

2.2. Foreign students meeting requirements of the “MOE Regulations Regarding International Students Undertaking Studies in Taiwan” by the Ministry of Education, R.O.C., and “Admission Guidelines for Foreign Students” by National Dong Hwa University may enroll in the master program.

(三) 申請轉系所組學生，依本校「學生轉系（所）辦法」之規定辦理。

2.3. Transfer students meeting the requirements of “Transfer Regulations” by the National Dong Hwa University may enroll in the master program.

(四) 新生因重病、懷孕、生產、哺育三歲以下幼兒或接獲兵役單位征集令，不能按時入學者經檢具有關證明於註冊前申述理由，向本校申請保留入學資格並獲准者，得延後進入本碩士班修讀本碩士學位。

2.4 New students with serious illnesses, pregnancy, maternity leave, caring for a child under 3 years-old or a receipt of draft order for military service may file an application to postpone enrollment in the doctoral program. Before registration, relevant documents should be submitted to retain enrollment qualification during postponement.

三、 修業年限：碩士班一般生修業以1至4學年為限，但在職研究生，得延長其修業年限2學年。

3. Years of enrollment:

Full-time students may enroll in the master program for at least one but no more than four academic years before receiving the master degree. Part-time students may apply for an extension of two academic years if necessary.

四、 修業規劃：本碩士班提供研究型及實用型兩種修業規劃，前者著重研究能力的養成，後者以專業訓練為主。本碩士班最低畢業學分數詳如課程規劃表。

4. Course requirements:

Course requirements vary with student choice of writing a research thesis or a technical report. A research thesis focuses on enhancing research ability. A technical report focuses on specialty training. The master program requires students to complete the minimum credit hours mentioned in “Course Requirements” before obtaining the master degree.

五、 學分抵免：

5. Exemption of credits:

(一) 本碩士班研究生在入學前曾修過相關課程之學分，抵免學分之資格依「國立東華大學辦理學生抵免學分辦法」辦理。

5.1. According to the “National Dong Hwa University policy for substitution of credits”, students in the master program may apply to be exempt from credits of related courses completed before enrollment.

(二) 申請抵免學分應於取得學分後次學期（新生為入學後第1學期）選課加退選截止1週前提出，並經環境學院課程規劃委員會審核。

5.2. With the approval of the Council of Academic Affairs of the College of Environmental studies, students may apply to substitute credits in the semester following the course in which the credits were completed. This application should be made before the add/withdrawal dead line of the following semester. Students in their

first semester of enrollment have the entire semester to make this application..

(三) 學分抵免依下列方式審核：

5.3. Criteria for credit exemption:

1.未列入大學畢業學分之本碩士班課程達B-級分或70分以上，且未超過抵免學分上限者，皆可申請抵免。

5.3.1. Students may apply to be exempt from credit hours for courses accredited by the master or doctoral program that have grades of at least 70 (or B-), but only when the total credit applied remains within the range indicated by 5.3.2..

2.申請抵免學分以12學分為限，其中本校其他院系研究所及外校研究所選修學分以6學分為限。

5.3.2. A total of 12 credits of equivalent or similar courses are allowed for exemption. For courses taken outside the College of Environmental Studies, National Dong Hwa University, only 6 credits are allowed for exemption.

3.逕行修讀碩士學位學生之學分抵免不受上述12學分之限制，惟其學分數若列入大學部畢業學分，則不得重複計入碩士班畢業學分數。

5.3.3.Applications of students in 3+2 program may exceed exemption limit from 5.3.2..Credits listed for bachelor requirement are discounted.

(四) 申請抵免學分時須繳交下列各項資料：1.申請表，2.未列入大學畢業學分證明，3.成績單。

5.4.Applicants shall submit an Application Form for Credit Exemption as well as an original copy of transcript when applying for credit exemption.

六、 指導教授之選定：

6. Thesis advising:

(一) 碩士生應於入學後1學期內，提出指導教授同意書，送系、院核備。

6.1.Students in the master program must identify at thesis advisor before the end of the first semester of enrollment. Students should submit the Agreement as Thesis Advisor form with the advisor's signature to the College and Department Office.

(二) 碩士生指導教授以本系專任助理教授以上教師擔任為原則，特殊狀況須以書面向環境學院課程規劃委員會提出申請，經審查通過後方得邀請系外教師擔任指導教授。

6.2.In principle, a thesis advisor should be at least a full-time assistant professor in the department. Exceptions may be made with the approval of the Council of Academic Affairs of the College of Environmental Studies if necessary to invite a thesis advisor from outside the department.

(三) 碩士生變更指導教授，需提出書面申請，經原指導教授、新指導教授及系主任同意後始得變更。

6.3.Students wishing to change thesis advisors must file an application and obtain approval of original thesis advisor, new thesis advisor and chairperson of the NRES master program.

七、 碩士學位考試：

7.Master thesis examination:

(一) 學位考試以口試行之，並應依下列規定辦理：

7.1.A master thesis examination should take the form of an oral defense. Students completing the following requirements may schedule their master thesis defense.

1. 口試以公開舉行為原則，須於事前公佈口試時間、地點及題目。

7.1.1. The master thesis defense shall be held in public. The time, location, and master thesis topic shall be announced prior to the defense.

2. 學位考試委員應親自出席學位口試，不得委託他人為代表，碩士學位考試委員會至少應有委員三人出席，始得舉行。

7.1.2. The Examination Committee must be present and shall not be replaced by another person. The Examination Committee must contain at least three examiners.

3. 修業規劃之碩士生的學位考試，採個別辦理；實用型修業規劃之碩士生的學位考試，於每學期期末統一辦理。

7.1.3. Date of the thesis defense for a research thesis may be scheduled individually. Date of the defense for technical report should be scheduled at the end of the semester with other defenses of technical reports.

4. 學位考試成績，以70 (B-) 分為及格，100 (A+) 為滿分，評定以1次為限，並以出席委員評定分數平均決定之，但碩士學位考試有二分之一以上出席委員評定不及格者，以不及格論，不予平均。

7.1.4. Score for the master thesis defense is determined by averaging scores from Examiners attending the defense. An average score of at least 70 (B-) when no more than half of the committee grants a score lower than 70 is required to pass the examination. The possible full score for a thesis defense is 100 points (A+).

5. 已申請學位考試之研究生，若因故無法於該學期內完成學位考試，應於學校行事曆規定學期結束日之前報請學校撤銷該學期學位考試之申請。逾期未撤銷者，以1次不及格論。

7.1.5. Students may withdraw the application for thesis defense before the end for the semester. Failure to withdraw by the deadline will be recorded as failure of the thesis defense.

6. 論文有抄襲或舞弊情事，經學位考試委員會審查確定者，以不及格論，並送本校學生獎懲委員會會議處。

7.1.6. Any instance of plagiarism or unethical conduct in a master thesis, as evaluated and confirmed by the Examination Committee, will lead to a non-passing grade for the thesis. The case shall then be sent to the disciplinary committee of the university.

7. 學位考試不通過，而其修業年限尚未屆滿者，得於次學期或次學年申請重考，重考以1次為限，重考不及格者，即令退學。

7.1.7. Any student failing the first master thesis defense before the year limit of enrollment may apply to retake the master thesis defense in the following academic semester or the following academic year. Any student failing the second thesis defense shall be dismissed from the program.

(二) 碩士生須在舉行口試6週前提交碩士考試題目及口試時間。

7.2. Students in the master program must submit the title of master thesis and the time of oral Defense six weeks before the defense.

(三) 碩士學位考試委員三至五人，校外委員須佔三分之一(含)以上，由委員互推一位為召集人，但指導教授不得擔任召集人。採研究型修業規劃者之考試委員由指導教授推薦，採實用型修業規劃者之考試委員由院行政會議自指導教授提出之推薦名單中圈選，由系、院提請校長遴聘之。碩士班研究生之配偶或三親等內之血親、姻親，不得擔任其碩士學位考試委員。

7.3. The Examination Committee for the master thesis defense shall consist of three to five examiners with at

least one-third of the examiners from off-campus. The Examination Committee members should elect a chair through mutual consent. A student's advisor must not serve as chair. Committee members for students of research theses are chosen based on recommendations of student's advisor. Examination committees for students of technical reports are selected by the Administrative Council of the College of Environmental Studies from the list of recommendations, provided by thesis advisors. In the latter case, examiners shall be nominated by the head of the department and invited by the president of the university. A student's spouse, blood relatives, or in-laws within three degrees of relationship may not serve in any capacity on the Examining Committee.

(四) 碩士學位考試委員，除對研究生所提研究主題有專門研究者外，並應具有下列資格之一：

7.4. Members of the examination committee should be experts in the student's field of research and meet the following requirements:

1. 曾任教授、副教授者。

7.4.1. Full professor or associate professor in a university.

2. 擔任中央研究院院士或曾任中央研究院研究員、副研究員者。

7.4.2. Member of the Academia Sinica: full research fellow or associate research fellow of The Academia Sinica.

3. 獲有博士學位，在學術上著有成就者。

7.4.3. Professional holding a doctorate degree and having distinct accomplishments in the Field of study.

4. 屬於稀少性或特殊性學科，在學術上或專業上著有成就者。

7.4.4. Professional with distinct accomplishments in a special field of study.

前項第三款及第四款之提聘資格認定標準，由系主任、院長認定之。

Approval of examiners meeting requirements 7.4.3., or 7.4.4. should be determined by the dean of the College of Environmental Studies and the chairperson of the NRES program.

八、本校對已授予之碩士學位，如發現有抄襲或舞弊情事，經調查屬實者，則撤銷其學位，追繳其已發之學位證書。

2. Substantiation of any instance of plagiarism or fraud in the submitted thesis will result in revoking the degree and reclaiming the diploma.

九、其他未盡之事宜，悉依教育部有關法令、本校學則及規章辦法辦理。

9. Any matters regarding master degrees not listed herein shall be implemented in accordance with relevant regulations of Ministry of Education, academic regulations, and relevant regulations of the university.

十、本要點經本院「院務會議」通過後公告實施並報「教務會議」備查，修正時亦同。

10. These regulations are in effect upon approval by the Council of College Affairs of the College of Environmental Studies and review by the Council for Academic Affairs of National Dong Hwa University.

-以下空白--the end-

國立東華大學環境學院自然資源與環境學系博士班修業要點(條文修正對照表)

條文編號	現行條文內容	修正條文內容	說明
第七條 第(一)點		4. 檢附通過「學術研究倫理課程」之成績證明。	新增

國立東華大學自然資源與環境學系博士班學生修業要點(修訂後)

Student Academic Regulations

Doctoral Program

Department of Natural Resources and Environmental Studies, National Dong Hwa University

98.11.09 98年度第1學期第1次院課程規劃委員會擬定
98.12.14 98學年度第1學期第2次院務會議修正
99.01.06 98學年度第1學期第2次教務會議通過
99.11.15 99學年第1學期環境學院第1次院務會議修正通過
99.12.27 99學年第1學期環境學院第1次院務會議修正通過
100.01.05 99學年第1學期第2次教務會議修正通過
100.05.09 99學年第2學期環境學院第1次院務會議修正通過
100.06.22 99學年第2學期第2次教務會議通過
102.04.01 101學年度第2學期第1次院務會議修正通過
102.06.05 101學年度第2學期教務會議修正通過
102.10.28 102學年度第1學期第1次院務會議修正通過
103.04.14 102學年度第2學期第1次院務會議修正通過
103.05.28 102學年度第2學期教務會議修正通過
104.01.12 103學年度第1學期第2次院務會議修正通過
104.04.01 103學年度第2學期第1次教務會議修正通過

一、國立東華大學自然資源與環境學系博士班(以下簡稱本博士班)為規範博士班研究生修業事項，依據本校學位授予作業規章及相關規定，特訂定本修業要點。

1. The Department of Natural Resources and Environmental Studies (NRES, hereafter), National Dong Hwa University herein specifies academic regulations for its doctoral program (the doctoral program, hereafter), in accordance with the regulations and relevant guidelines for the award of a degree from this university.

Academic regulations listed below concerns all doctoral students in NRES.

二、入學資格：

2. Enrollment:

(一) 公立或立案之私立大學或獨立學院或經教育部認可之外國大學各學系畢業具有碩士學位，或應屆畢業或具有同等學歷之資格，經本校博士班研究生入學考試通過者，得進入本博士班修讀博士學位。

2.1. Students holding a master degree from a local or foreign university or college or holding a master-equivalent diploma recognized by the Ministry of Education, R.O.C., and passing the entrance examination of the doctoral program may enroll in the doctoral program.

(二) 符合教育部訂定之「外國學生來華留學辦法」、「外國學生來台就學辦法」，及「國立東華大學外

國學生入學辦法」修讀博士學位者，得進入本博士班修讀博士學位。

2.2. Foreign students meeting requirements of the “MOE Regulations Regarding International Students Undertaking Studies in Taiwan”, “International Students Undertaking Studies in Taiwan” by the Ministry of Education, R.O.C., and “Admission Guidelines for Foreign Students” by National Dong Hwa University may enroll in the doctoral program.

(三) 符合「國立東華大學學生逕修讀博士學位作業規定」資格者。

2.3. Students from National Dong Hwa University fulfilling the “Regulations for National Dong Hwa University Students Pursuing a Doctoral Degree(SOP-AA-01-13)” may enroll in the doctoral program.

(四) 新生因重病、懷孕、生產、哺育三歲以下幼兒或接獲兵役單位征集令，不能按時入學者經檢具有關證明於註冊前申述理由，向本校申請保留入學資格並獲准者，得延後進入本博士班修讀博士學位。

2.4. New students with serious illness, pregnancy, maternity leave, caring for a child under 3 years old, or in receipt of a draft order for military service may file an application to postpone enrollment in the doctoral program. Before registration deadline for first semester of initial enrollment, relevant documents should be submitted to retain enrollment qualifications during postponement.

三、修業年限：至少6學期、至多14學期。

3. Year of enrollment:

Student should be enrolled in the doctoral program for at least six academic semesters but no more than fourteen academic semesters before receiving the doctor's degree.

四、修業規定：

本博士班研究生需修畢最低畢業學分，通過資格考試及學位考試，始取得畢業資格。通過資格考試者稱為博士候選人。修課規定：

4. Academic guidelines:

Students in the doctoral program must complete the minimum number of credit hours required and pass candidacy and dissertation examinations prior to graduation. Students passing candidacy examinations are referred to as “Ph.D. candidates.”

(一) 本博士班最低畢業學分數詳如課程規劃表。

4.1. The NRES Ph.D. program requires students to complete the minimum credit hours mentioned in “Courses Requirements” before obtaining the degree of Doctor of Philosophy (Ph.D.).

(二) 本博士班研究生在入學前曾修過相關課程之學分，抵免學分之資格依「國立東華大學辦理學生抵免學分辦法」辦理，抵免學分上限為9學分。

4.2. According to the “National Dong Hwa University policy for substitution of credits”, students in the master program may apply to be exempt from credits of related courses completed before enrollment. A maximum of nine credit hours can be substituted.

(三) 碩士生逕行修讀博士學位之前修習博士班課程之學分，得包含在博士班之畢業學分數。

4.3. Students enrolled in the NRES master program may decide to pursue a Ph.D. degree without first obtaining a master degree. In this case, doctoral level credits earned prior to enrolling in the doctoral program may be included in credit hours required for graduation.

(四) 逕行修讀博士學位之碩士生如放棄繼續攻讀者，其於博士班修讀之課程，可列為碩士班畢業學

分數之抵免，惟須符合當年碩士班課程規劃之相關規定。

4.4. PhD students who wish to discontinue their doctoral studies may request a master degree if all course credits earned during the doctoral program fulfill requirements of the NRES masters program.

五、論文指導：

5.Thesis advising:

(一) 本博士班研究生應於入學第1學期結束前，選定論文指導教授，並繳交由師生雙方簽署之論文指導同意書。如有需要，可增選所內或所外相關教師1至2人擔任共同指導教授。

5.1.Students in the doctoral program must identify a dissertation advisor before the end of the first semester after enrollment. Students should submit the consent form with advisor's signature to the committee of academic affairs of NRES. Students may add one or two professors from the University as co-advisors.

(二) 本博士班研究生必須在入學第1學年結束前，與指導教授商議邀集相關教授，組成5人之論文及課業指導委員會。

5.2.With the assistance of their dissertation advisors, students in the doctoral program must propose an advisory committee consisting of five members to oversee student course work and dissertation research. The advisory committee should be formed by the end of the first academic year from matriculation.

(三) 本博士班研究生如欲更換論文指導教授，或是加選(更換)共同指導教授時，須繳交論文指導教授變更同意書。該同意書須經原指導教授、新指導教授及系主任簽署同意。

5.3.Students may petition the committee of academic affairs of NRES to change dissertation advisor or add or change co-advisors. This petition must include signatures of original dissertation advisor, new dissertation advisor, and head 4 of the department.

(四) 論文及課業指導委員會之功能如下：

5.4.The functions of the advisory committee are to:

1. 協助擬定修業期間應修習之課程科目；委員會得視需要要求本博士班研究生補修特定之基礎課程。

5.4.1.Advise student on subjects and courses to take, thus ensuring students have breadth of knowledge in relevant areas and to fill gaps in basic knowledge.

2. 審定選修學分中可列入畢業學分者。

5.4.2.Determine elective courses to be included for graduation credit.

3. 決定博士學位候選人資格考試之專業學科考試科目，審查博士論文研究計畫書。

5.4.3.Determine specific subjects and formats of the Ph.D. candidacy(qualifying) examinations and to examine and approve research proposals for doctoral dissertation.

4. 建議博士候選人學位考試委員人選。

5.4.4. Propose committee members for each Ph.D. candidate's Ph.D. dissertation (comprehensive) examination.

六、資格考試：

本博士班研究生在提出學位考試前，必須通過博士學位候選人之資格考試。資格考試之相關規定如下：

6.Ph.D. candidacy examinations:

Students in the doctoral program must pass the Ph.D. candidacy examinations before taking Ph.D. dissertation examinations.

(一) 資格考試分為專業學科考試與博士論文研究計畫書審查兩部分。

6.1. Ph.D. candidacy examinations include examinations on specific subjects and an oral examination focusing on the dissertation proposal.

(二) 專業學科考試之科目及命題與評分的考試委員，由論文及課業指導委員會建議，指導教授召集，聘請校內、外之助理教授(或相當職級者)以上之專業人士擔任。

6.2. Examinations on specific subjects are prepared by members of the examination committee which is appointed based on suggestions from the advisory committee. The examination committee is appointed by the dissertation advisor and consists of professors (or persons with particular expertise) from within or outside of the university.

(三) 專業學科考試每學期得辦理1次，申請時間為每學期結束前2週，考試日期為每學期開學後2週內，不及格者得申請重考1次。

6.3. Examinations on specific subjects are held once each semester. Students taking examinations on specific subjects should submit a petition two weeks before the end of a semester. The exam shall take place during the first two weeks of the following semester. Students failing the first exam may re-take the examination one more time.

(四) 本博士班研究生需在修業8學期內完成專業學科考試，取得及格成績。但有特殊情況，經指導教授同意送環境學院課程規劃委員會會議通過，得再延長2學期。

6.4. Students in the doctoral program are required to pass examinations on specific subjects before completion of the eighth academic semester from first enrollment. Students with special circumstances may receive an extension of two academic semesters upon approval of dissertation advisor and the Council of Academic Affairs of the College of Environmental Studies.

(五) 轉換指導教授者，完成專業學科考試之期限得延長2學期。

6.5. Students changing dissertation advisors may receive an extension of two academic semesters before their examinations on specific subjects.

(六) 本博士班研究生應於通過專業學科考試後4學期內提出博士論文研究計畫書，由論文及課業指導委員會負責審查。審查採口試方式進行，不及格者可申請重考1次。

6.6. Oral examination of the dissertation proposal should be held within four academic semesters of passing the examinations on specific subjects. During the oral exam, the advisory committee shall evaluate the dissertation proposal and determine whether the student may advance to doctoral candidacy. Students failing the oral exam may re-take it one more time.

(七) 未能在規定期限內完成資格考試者，應令退學。

6.7. Students unable to pass Ph.D. candidacy examinations within the deadlines shall be withdrawn from the program.

(八) 逕行修讀博士學位之研究生，未通過博士學位候選人資格考，經系、院課程規劃委員會審查通過，經校長核定，得再回原碩士班就讀。

6.8. Students enrolled in the doctoral program but failing pass Ph.D. candidacy examinations may continue studies in the master program depending, upon evaluation of the committee of academic affairs of NRES, and approval of the president of the university.

七、學位考試：

7.Ph.D. dissertation examination:

(一) 本博士班博士候選人之學位考試，以口試行之。合乎下列各項之所有規定者，得提出學位考試申請：

7.1.Ph.D. dissertation examination should take the form of oral defense (dissertation defense, hereafter).

Students having completed the following requirements may schedule their Ph.D. dissertation defense.

1. 在學時間達規定之最低修業年限。

7.1.1.Duration of total enrollment has met the minimum number of required years.

2. 修畢規定之科目與學分，提出學位考試申請之當學期所修習之科目與學分得併入計算。

7.1.2.Required courses are obtained and the minimum credit hours are met. Courses taken in the same semester as the dissertation defense may be included to meet the minimum credit hours requirement.

3. 通過資格考試。

7.1.3.Students must pass the Ph.D. candidacy examinations.

4. 檢附通過「學術研究倫理課程」之成績證明。

(二) 本博士班學位考試委員會置委員5至7人，校外委員至少佔1/3，由論文及課業指導委員會建議，就校內外學者專家中對研究生所提論文學科有專門研究，並具備下列資格之一者，提出建議名單，系主任提請校長遴聘之。博士班候選人之配偶或三等親內之血親、姻親，不得擔任其博士學位考試委員。

7.2.The Examination Committee for Ph.D. dissertation defense shall consist of five to seven examiners, with at least one-third from off-campus. The advisory committee shall recommend examiners who are experts in the student's field of research. The student's spouse, blood and married relatives within three degrees of relationship may not serve in any capacity on the Examining Committee. Examiners shall be nominated by the head of the department and appointed by the president of the university.

Qualified examiners should meet one of the following requirements:

1. 任教授者。

7.2.1.Full professor in a university.

2. 擔任中央研究院院士或曾任中央研究院研究員者。

7.2.2.Member of the Academia Sinica or full research scientist of the Academia Sinica.

3. 曾任副教授或擔任中央研究院副研究員，在學術上有成就者。

7.2.3.Associate professor or associate research scientist of the Academia Sinica with distinct accomplishments in the field of study.

4. 獲有博士學位，在學術上著有成就者。

7.2.4.Professional holding a doctorate degree and having distinct accomplishments in the field of study.

5.屬於稀少性或特殊性學科，在學術上或專業上著有成就者。前項第3款至第5款之提聘資格認定標準，由系主任及院長認定之。

7.2.5.Professional with distinct accomplishments in a special field of study. Approval of examiners meeting requirements 7.2.3, 7.2.4, or 7.2.5 should be decided by the dean of Environmental Studies and the chairperson of NRES.

(三)、本博士班學位考試之進行，依下列規定辦理：

7.3.A Ph.D. dissertation defense in this doctoral program shall follow the rules and format below:

1. 學位考試以公開舉行為原則，須於事前公佈考試時間、地點及論文題目。
 - 7.3.1.The Ph.D. dissertation defense shall be held in public; the time, location, and the dissertation topic shall be announced prior to the defense.
 2. 學位考試委員應親自出席學位考試，不得委託他人為代表，博士學位考試委員會至少應有委員5人出席，方得舉行。
 - 7.3.2.Examiners on the Examination Committee must be present in person and shall not be replaced by another person. At least five examiners must attend the Ph.D. dissertation defense.
 3. 學位考試委員會由委員互推1人為召集人；但指導教授不得擔任召集人。
 - 7.3.3.Examination Committee members should elect a chair through mutual consent because the student's advisor may not serve as chair.
 4. 學位考試成績，以70分為及格，100為滿分，評定以1次為限，並以出席委員評定分數平均決定之，但博士學位考試有1/2以上出席委員評定不及格者，以不及格論，不予平均。
 - 7.3.4.The score for the Ph.D. dissertation defense is determined by averaging scores from examiners attending the defense, but if more than half of the examiners give a score < 70 points, the student will fail. An average score of a least 70 points is required to pass the examination.Maximum possible score is 100 points.
 5. 論文有抄襲或舞弊情事，經學位考試委員會審查確定者，以不及格論，並送本校學生獎懲委員會議處。
 - 7.3.5.If the dissertation contains any instance of plagiarism or unethical conduct, the Examination Committee shall evaluate and confirm this. The student shall receive a non-passing grade, and shall be sent to the disciplinary committee of the university.

(四)、學位考試不及格者，得於次學期或次學年申請重考，重考以1次為限，重考不及格者，即令退學。

7.4.Students failing the Ph.D. dissertation defense may apply to retake the Ph.D. dissertation defense the following academic semester or following academic year. Students failing the second time will be dismissed from the program.

八、畢業資格：於修業年限內符合修業規定完成資格考試與學位考試。

8. Graduation requirements:

Students having passed the Ph. D. candidacy examination and Ph. D. dissertation defense and having completed all following degree requirements within the graduation time period may apply for Ph. D. degree.

(一) 取得下列任一種英文能力證明：

8.1. Obtained any one of the following certificates of English ability:

1. 通過全民英文能力分級檢定中高級初試(或參照附件表1所列同等級之英語認定標準)。

8.1.1.Pass the “Intermediate-Advanced level” in the General English Proficiency Test or equivalent. (Table 1 lists equivalent tests of English proficiency.)

2. 修習經本系認定之本校相關英文課程，且至少6學分成績達A-以上。相關英文課程如附件表2，如有變更由課程規劃委員會於每學年初公佈之。
- 8.1.2. Receiving a grade greater or equal to A-in each of at least six credit hours of English courses offered by NDHU and recognized by the committee of academic affairs of NRES. Acceptable English courses are listed in Table 2 and are determined by the committee of academic affairs of NRES and announced at the beginning of each academic year.
3. 曾於英語系國家取得學士(以上)學位者。
- 8.1.3. Receipt of a certificate for a bachelor (or higher) degree from an English speaking country.
- (二) 於有審查制度之期刊上發表(含已被接受)以第1作者或通訊作者發表論文2篇，其中至少1篇發表在SCI、SSCI、A&HCI、TSSCI或EI〔英文長篇學術論著(full research paper)〕期刊上；前述2篇論文需與博士研究領域相關，且經論文及課業指導委員會審查合格。
- 8.2. Published (or accepted for publication) as first or corresponding author of two papers in peer-reviewed journals, at least one of which is in as SCI, SSCI, A&HCI, TSSCI, EI Journal. These publications should be in the fields relevant to the Ph.D. dissertation research and approved by the student's advisory committee.
- 九、本校對已授予之博士學位，如發現論文有抄襲或舞弊情事，經調查屬實者，則撤銷其學位，追繳其已發之學位證書。
9. Substantiation of any instance of plagiarism or fraud in the submitted dissertation will result in revoking the degree and reclaiming the diploma.
- 十、本博士班研究生各項考試成績之計算，以B-為最低及格標準。
10. For all Ph.D. students, the minimum passing grade for each course is B-.
- 十一、本博士班研究生修讀權益相關之爭議，交由本博士班申訴委員會處理。辦法另訂之。
11. Disputes regarding student rights shall be handled by a special committee of NRES. Procedures are not subscribed herein.
- 十二、本要點經環境學院院務會議通過並報教務會議核備後公告實施，修正時亦同。其他未盡之事宜，悉依學校相關規定辦理。
12. The student academic regulations are approved by the Counsel of College Affairs of NRES and the Counsel for Academic Affairs of National Dong Hwa University. Any matters regarding doctorate degrees not listed herein shall be implemented in accordance with relevant regulations of the university.

-以下空白-

the end-

國立東華大學自然資源與環境學系博士班學生修業要點(修訂前)

Student Academic Regulations

Doctoral Program

Department of Natural Resources and Environmental Studies, National Dong Hwa University

- 98.11.09 98年度第1學期第1次院課程規劃委員會擬定
- 98.12.14 98學年度第1學期第2次院務會議修正
- 99.01.06 98學年度第1學期第2次教務會議通過
- 99.11.15 99學年第1學期環境學院第1次院務會議修正通過
- 99.12.27 99學年第1學期環境學院第1次院務會議修正通過
- 100.01.05 99學年第1學期第2次教務會議修正通過
- 100.05.09 99學年第2學期環境學院第1次院務會議修正通過
- 100.06.22 99學年第2學期第2次教務會議通過
- 102.04.01 101學年度第2學期第1次院務會議修正通過
- 102.06.05 101學年度第2學期教務會議修正通過
- 102.10.28 102學年度第1學期第1次院務會議修正通過
- 103.04.14 102學年度第2學期第1次院務會議修正通過
- 103.05.28 102學年度第2學期教務會議修正通過
- 104.01.12 103學年度第1學期第2次院務會議修正通過
- 104.04.01 103學年度第2學期第1次教務會議修正通過

一、國立東華大學自然資源與環境學系博士班(以下簡稱本博士班)為規範博士班研究生修業事項，依據本校學位授予作業規章及相關規定，特訂定本修業要點。

1. The Department of Natural Resources and Environmental Studies (NRES, hereafter), National Dong Hwa University herein specifies academic regulations for its doctoral program (the doctoral program, hereafter), in accordance with the regulations and relevant guidelines for the award of a degree from this university.

Academic regulations listed below concerns all doctoral students in NRES.

二、入學資格：

2. Enrollment:

(一) 公立或立案之私立大學或獨立學院或經教育部認可之外國大學各學系畢業具有碩士學位，或應屆畢業或具有同等學歷之資格，經本校博士班研究生入學考試通過者，得進入本博士班修讀博士學位。

2.1. Students holding a master degree from a local or foreign university or college or holding a master-equivalent diploma recognized by the Ministry of Education, R.O.C., and passing the entrance examination of the doctoral program may enroll in the doctoral program.

(二) 符合教育部訂定之「外國學生來華留學辦法」、「外國學生來台就學辦法」，及「國立東華大學外

國學生入學辦法」修讀博士學位者，得進入本博士班修讀博士學位。

2.2. Foreign students meeting requirements of the “MOE Regulations Regarding International Students Undertaking Studies in Taiwan”, “International Students Undertaking Studies in Taiwan” by the Ministry of Education, R.O.C., and “Admission Guidelines for Foreign Students” by National Dong Hwa University may enroll in the doctoral program.

(三) 符合「國立東華大學學生逕修讀博士學位作業規定」資格者。

2.3. Students from National Dong Hwa University fulfilling the “Regulations for National Dong Hwa University Students Pursuing a Doctoral Degree(SOP-AA-01-13)” may enroll in the doctoral program.

(四) 新生因重病、懷孕、生產、哺育三歲以下幼兒或接獲兵役單位征集令，不能按時入學者經檢具有關證明於註冊前申述理由，向本校申請保留入學資格並獲准者，得延後進入本博士班修讀博士學位。

2.4. New students with serious illness, pregnancy, maternity leave, caring for a child under 3 years old, or in receipt of a draft order for military service may file an application to postpone enrollment in the doctoral program. Before registration deadline for first semester of initial enrollment, relevant documents should be submitted to retain enrollment qualifications during postponement.

三、修業年限：至少6學期、至多14學期。

3. Year of enrollment:

Student should be enrolled in the doctoral program for at least six academic semesters but no more than fourteen academic semesters before receiving the doctor's degree.

四、修業規定：

本博士班研究生需修畢最低畢業學分，通過資格考試及學位考試，始取得畢業資格。通過資格考試者稱為博士候選人。修課規定：

4. Academic guidelines:

Students in the doctoral program must complete the minimum number of credit hours required and pass candidacy and dissertation examinations prior to graduation. Students passing candidacy examinations are referred to as “Ph.D. candidates.”

(一) 本博士班最低畢業學分數詳如課程規劃表。

4.1. The NRES Ph.D. program requires students to complete the minimum credit hours mentioned in “Courses Requirements” before obtaining the degree of Doctor of Philosophy (Ph.D.).

(二) 本博士班研究生在入學前曾修過相關課程之學分，抵免學分之資格依「國立東華大學辦理學生抵免學分辦法」辦理，抵免學分上限為9學分。

4.2. According to the “National Dong Hwa University policy for substitution of credits”, students in the master program may apply to be exempt from credits of related courses completed before enrollment. A maximum of nine credit hours can be substituted.

(三) 碩士生逕行修讀博士學位之前修習博士班課程之學分，得包含在博士班之畢業學分數。

4.3. Students enrolled in the NRES master program may decide to pursue a Ph.D. degree without first obtaining a master degree. In this case, doctoral level credits earned prior to enrolling in the doctoral program may be included in credit hours required for graduation.

(四) 逕行修讀博士學位之碩士生如放棄繼續攻讀者，其於博士班修讀之課程，可列為碩士班畢業學

分數之抵免，惟須符合當年碩士班課程規劃之相關規定。

4.4. PhD students who wish to discontinue their doctoral studies may request a master degree if all course credits earned during the doctoral program fulfill requirements of the NRES masters program.

五、論文指導：

5.Thesis advising:

(一) 本博士班研究生應於入學第1學期結束前，選定論文指導教授，並繳交由師生雙方簽署之論文指導同意書。如有需要，可增選所內或所外相關教師1至2人擔任共同指導教授。

5.1.Students in the doctoral program must identify a dissertation advisor before the end of the first semester after enrollment. Students should submit the consent form with advisor's signature to the committee of academic affairs of NRES. Students may add one or two professors from the University as co-advisors.

(二) 本博士班研究生必須在入學第1學年結束前，與指導教授商議邀集相關教授，組成5人之論文及課業指導委員會。

5.2.With the assistance of their dissertation advisors, students in the doctoral program must propose an advisory committee consisting of five members to oversee student course work and dissertation research. The advisory committee should be formed by the end of the first academic year from matriculation.

(三) 本博士班研究生如欲更換論文指導教授，或是加選(更換)共同指導教授時，須繳交論文指導教授變更同意書。該同意書須經原指導教授、新指導教授及系主任簽署同意。

5.3.Students may petition the committee of academic affairs of NRES to change dissertation advisor or add or change co-advisors. This petition must include signatures of original dissertation advisor, new dissertation advisor, and head 4 of the department.

(四) 論文及課業指導委員會之功能如下：

5.4.The functions of the advisory committee are to:

1. 協助擬定修業期間應修習之課程科目；委員會得視需要要求本博士班研究生補修特定之基礎課程。

5.4.1.Advise student on subjects and courses to take, thus ensuring students have breadth of knowledge in relevant areas and to fill gaps in basic knowledge.

2. 審定選修學分中可列入畢業學分者。

5.4.2.Determine elective courses to be included for graduation credit.

3. 決定博士學位候選人資格考試之專業學科考試科目，審查博士論文研究計畫書。

5.4.3.Determine specific subjects and formats of the Ph.D. candidacy(qualifying) examinations and to examine and approve research proposals for doctoral dissertation.

4. 建議博士候選人學位考試委員人選。

5.4.4. Propose committee members for each Ph.D. candidate's Ph.D. dissertation (comprehensive) examination.

六、資格考試：

本博士班研究生在提出學位考試前，必須通過博士學位候選人之資格考試。資格考試之相關規定如下：

6.Ph.D. candidacy examinations:

Students in the doctoral program must pass the Ph.D. candidacy examinations before taking Ph.D. dissertation examinations.

(一) 資格考試分為專業學科考試與博士論文研究計畫書審查兩部分。

6.1. Ph.D. candidacy examinations include examinations on specific subjects and an oral examination focusing on the dissertation proposal.

(二) 專業學科考試之科目及命題與評分的考試委員，由論文及課業指導委員會建議，指導教授召集，聘請校內、外之助理教授(或相當職級者)以上之專業人士擔任。

6.2. Examinations on specific subjects are prepared by members of the examination committee which is appointed based on suggestions from the advisory committee. The examination committee is appointed by the dissertation advisor and consists of professors (or persons with particular expertise) from within or outside of the university.

(三) 專業學科考試每學期得辦理1次，申請時間為每學期結束前2週，考試日期為每學期開學後2週內，不及格者得申請重考1次。

6.3. Examinations on specific subjects are held once each semester. Students taking examinations on specific subjects should submit a petition two weeks before the end of a semester. The exam shall take place during the first two weeks of the following semester. Students failing the first exam may re-take the examination one more time.

(四) 本博士班研究生需在修業8學期內完成專業學科考試，取得及格成績。但有特殊情況，經指導教授同意送環境學院課程規劃委員會會議通過，得再延長2學期。

6.4. Students in the doctoral program are required to pass examinations on specific subjects before completion of the eighth academic semester from first enrollment. Students with special circumstances may receive an extension of two academic semesters upon approval of dissertation advisor and the Council of Academic Affairs of the College of Environmental Studies.

(五) 轉換指導教授者，完成專業學科考試之期限得延長2學期。

6.5. Students changing dissertation advisors may receive an extension of two academic semesters before their examinations on specific subjects.

(六) 本博士班研究生應於通過專業學科考試後4學期內提出博士論文研究計畫書，由論文及課業指導委員會負責審查。審查採口試方式進行，不及格者可申請重考1次。

6.6. Oral examination of the dissertation proposal should be held within four academic semesters of passing the examinations on specific subjects. During the oral exam, the advisory committee shall evaluate the dissertation proposal and determine whether the student may advance to doctoral candidacy. Students failing the oral exam may re-take it one more time.

(七) 未能在規定期限內完成資格考試者，應令退學。

6.7. Students unable to pass Ph.D. candidacy examinations within the deadlines shall be withdrawn from the program.

(八) 逕行修讀博士學位之研究生，未通過博士學位候選人資格考，經系、院課程規劃委員會審查通過，經校長核定，得再回原碩士班就讀。

6.8. Students enrolled in the doctoral program but failing pass Ph.D. candidacy examinations may continue studies in the master program depending, upon evaluation of the committee of academic affairs of NRES, and approval of the president of the university.

七、學位考試：

7.Ph.D. dissertation examination:

(一) 本博士班博士候選人之學位考試，以口試行之。合乎下列各項之所有規定者，得提出學位考試申請：

7.1.Ph.D. dissertation examination should take the form of oral defense (dissertation defense, hereafter).

Students having completed the following requirements may schedule their Ph.D. dissertation defense.

1. 在學時間達規定之最低修業年限。

7.1.1.Duration of total enrollment has met the minimum number of required years.

2. 修畢規定之科目與學分，提出學位考試申請之當學期所修習之科目與學分得併入計算。

7.1.2.Required courses are obtained and the minimum credit hours are met. Courses taken in the same semester as the dissertation defense may be included to meet the minimum credit hours requirement.

3. 通過資格考試。

7.1.3.Students must pass the Ph.D. candidacy examinations.

(二) 本博士班學位考試委員會置委員5至7人，校外委員至少佔1/3，由論文及課業指導委員會建議，就校內外學者專家中對研究生所提論文學科有專門研究，並具備下列資格之一者，提出建議名單，系主任提請校長遴聘之。博士班候選人之配偶或三等親內之血親、姻親，不得擔任其博士學位考試委員。

7.2.The Examination Committee for Ph.D. dissertation defense shall consist of five to seven examiners, with at least one-third from off-campus. The advisory committee shall recommend examiners who are experts in the student's field of research. The student's spouse, blood and married relatives within three degrees of relationship may not serve in any capacity on the Examining Committee. Examiners shall be nominated by the head of the department and appointed by the president of the university.

Qualified examiners should meet one of the following requirements:

1. 任教授者。

7.2.1.Full professor in a university.

2. 擔任中央研究院院士或曾任中央研究院研究員者。

7.2.2.Member of the Academia Sinica or full research scientist of the Academia Sinica.

3. 曾任副教授或擔任中央研究院副研究員，在學術上有成就者。

7.2.3.Associate professor or associate research scientist of the Academia Sinica with distinct accomplishments in the field of study.

4. 獲有博士學位，在學術上著有成就者。

7.2.4.Professional holding a doctorate degree and having distinct accomplishments in the field of study.

5. 屬於稀少性或特殊性學科，在學術上或專業上著有成就者。前項第3款至第5款之提聘資格認定標準，由系主任及院長認定之。

7.2.5.Professional with distinct accomplishments in a special field of study. Approval of examiners meeting requirements 7.2.3, 7.2.4, or 7.2.5 should be decided by the dean of Environmental Studies and the chairperson of NRES.

(三)、本博士班學位考試之進行，依下列規定辦理：

7.3.A Ph.D. dissertation defense in this doctoral program shall follow the rules and format below:

1. 學位考試以公開舉行為原則，須於事前公佈考試時間、地點及論文題目。

7.3.1.The Ph.D. dissertation defense shall be held in public; the time, location, and the dissertation topic shall be announced prior to the defense.

2. 學位考試委員應親自出席學位考試，不得委託他人為代表，博士學位考試委員會至少應有委員5人出席，方得舉行。

7.3.2.Examiners on the Examination Committee must be present in person and shall not be replaced by another person. At least five examiners must attend the Ph.D. dissertation defense.

3. 學位考試委員會由委員互推1人為召集人；但指導教授不得擔任召集人。

7.3.3.Examination Committee members should elect a chair through mutual consent because the student's advisor may not serve as chair.

4. 學位考試成績，以70分為及格，100為滿分，評定以1次為限，並以出席委員評定分數平均決定之，但博士學位考試有1/2以上出席委員評定不及格者，以不及格論，不予平均。

7.3.4.The score for the Ph.D. dissertation defense is determined by averaging scores from examiners attending the defense, but if more than half of the examiners give a score < 70 points, the student will fail. An average score of a least 70 points is required to pass the examination.Maximum possible score is 100 points.

5. 論文有抄襲或舞弊情事，經學位考試委員會審查確定者，以不及格論，並送本校學生獎懲委員會議處。

7.3.5.If the dissertation contains any instance of plagiarism or unethical conduct, the Examination Committee shall evaluate and confirm this. The student shall receive a non-passing grade, and shall be sent to the disciplinary committee of the university.8

(四)、學位考試不及格者，得於次學期或次學年申請重考，重考以1次為限，重考不及格者，即令退學。

7.4.Students failing the Ph.D. dissertation defense may apply to retake the Ph.D. dissertation defense the following academic semester or following academic year. Students failing the second time will be dismissed from the program.

八、畢業資格：於修業年限內符合修業規定完成資格考試與學位考試。

8.Graduation requirements:

Students having passed the Ph.D. candidacy examination and Ph.D. dissertation defense and having completed all following degree requirements within the graduation time period may apply for Ph.D. degree.

(一) 取得下列任一種英文能力證明：

8.1.Obtained any one of the following certificates of English ability:

1. 通過全民英文能力分級檢定中高級初試(或參照附件表1所列同等級之英語認定標準)。

8.1.1.Pass the "Intermediate-Advanced level" in the General English Proficiency Test or equivalent.

(Table 1 lists equivalent tests of English proficiency.)

2. 修習經本系認定之本校相關英文課程，且至少6學分成績達A-以上。相關英文課程如附件表2，如有變更由課程規劃委員會於每學年初公佈之。

8.1.2.Receiving a grade greater or equal to A-in each of at least six credit hours of English courses offered by NDHU and recognized by the committee of academic affairs of NRES. Acceptable English courses are listed in Table 2 and are determined by the committee of academic affairs of NRES and announced at the beginning of each academic year.

3. 曾於英語系國家取得學士(以上)學位者。

8.1.3.Receipt of a certificate for a bachelor (or higher) degree from an English speaking country.

(二) 於有審查制度之期刊上發表(含已被接受)以第1作者或通訊作者發表論文2篇，其中至少1篇發表在SCI、SSCI、A&HCI、TSSCI或EI〔英文長篇學術論著(full research paper)〕期刊上；前述2篇論文需與博士研究領域相關，且經論文及課業指導委員會審查合格。

8.2.Published (or accepted for publication) as first or corresponding author of two papers in peer-reviewed journals, at least one of which is in as SCI, SSCI, A&HCI, TSSCI, EI Journal. These publications should be in the fields relevant to the Ph.D. dissertation research and approved by the student's advisory committee.

九、本校對已授予之博士學位，如發現論文有抄襲或舞弊情事，經調查屬實者，則撤銷其學位，追繳其已發之學位證書。

9.Substantiation of any instance of plagiarism or fraud in the submitted dissertation will result in revoking the degree and reclaiming the diploma.

十、本博士班研究生各項考試成績之計算，以B-為最低及格標準。

10.For all Ph.D. students, the minimum passing grade for each course is B-.

十一、本博士班研究生修讀權益相關之爭議，交由本博士班申訴委員會處理。辦法另訂之。

11.Disputes regarding student rights shall be handled by a special committee of NRES. Procedures are not subscribed herein.

十二、本要點經環境學院院務會議通過並報教務會議核備後公告實施，修正時亦同。其他未盡之事宜，悉依學校相關規定辦理。

12.The student academic regulations are approved by the Counsel of College Affairs of NRES and the Counsel for Academic Affairs of National Dong Hwa University. Any matters regarding doctorate degrees not listed herein shall be implemented in accordance with relevant regulations of the university.

-以下空白-

the end-

國立東華大學自然資源與環境學系博士班學生修業要點-附件

表1：國立東華大學自然資源與環境學系各類英語檢定測驗成績對照參考表

	全民英檢 GEPT 中高級初試
多益測驗 TOEIC	700 分
托福網路測驗 TOEFL iBT	68 分
托福紙筆測驗 TOEFL PBT/ITP	520 分
劍橋雅思國際英語檢測 IELTS	5.5
大學校院英語能力測驗 CSEPT	第二級 240 分
外語能力測驗 FLPT	195 分，口試 S-2
劍橋博思職場英語檢測 BULATS	60 分，ALTE Level 3 通過
劍橋主流英語認證 Cambridge Main Suite	FCE 通過

表2：國立東華大學自然資源與環境學系博士班可修習英文課程清單

開課單位	課名	學分	備註
共同教育委員會-語言中心	英語溝通二級	2	英文必修
共同教育委員會-語言中心	英語溝通三級	2	英文必修
共同教育委員會-語言中心	英文閱讀與寫作二級	2	英文必修
共同教育委員會-語言中心	英文閱讀與寫作三級	2	英文必修
共同教育委員會-語言中心	英語會話高級班(一)	2	英文必修
共同教育委員會-語言中心	英語會話高級班(二)	2	英文必修
共同教育委員會-語言中心	英語聽講高級班(一)	1	英文必修
共同教育委員會-語言中心	英語聽講高級班(二)	1	英文必修
共同教育委員會-語言中心	新聞英語	3	英文選修
共同教育委員會-語言中心	專業英文寫作	2	英文選修
共同教育委員會-語言中心	科技英文	2	英文選修
共同教育委員會-語言中心	文法與修辭	2	英文選修
共同教育委員會-語言中心	進階英文字彙	2	英文選修
共同教育委員會-語言中心	英語線上學習三級	2	英文選修(新增)
共同教育委員會-語言中心	職場英語	3	英文選修(新增)
共同教育委員會-語言中心	翻譯與習作	3	英文選修(新增)

國立東華大學環境學院防災研究中心設置要點(條文修正對照表)

條文編號	現行條文內容	修正條文內容	說明
第四條	主任得依需要聘任校內外相關領域專家學者，擔任副主任或組長，協助處理中心各項業務。	主任得依需要聘任校內外相關領域專家學者，擔任顧問、副主任或組長，協助處理中心各項業務。	基於中心運作與實際執行需求而增設顧問一職。
第六條	本中心由主任定期召開中心會議，討論並訂定中心工作計畫及檢討業務事項。	本中心由主任依需要擇期召開中心會議，討論研究等相關議題、訂定中心工作計畫及檢討業務事項。	基於中心運作與實際執行需求而修訂。

國立東華大學環境學院防災研究中心設置要點

100.12.05 100 學年度第 1 學期第 1 次院務會議修正通過

102.04.01 101 學年度第 2 學期第 1 次院務會議修正通過

104.11.02 104 學年度第 1 學期第 1 次院務會議通過

105.01.04 104 學年度第 1 學期第 2 次院務會議通過

第一條 國立東華大學環境學院(以下簡稱本院)為整合各類專才以參與防、減、救災研究與實務工作，提升全民防災、避災意識，依據本校組織規程第七條，設置防災研究中心(以下簡稱本中心)。

第二條 本中心的主要工作如下：

1. 環境及防災科技等相關課題之研究與發展。
2. 防救災、避難等科學資訊之蒐羅、分類、整理、建檔與研究。
3. 防救災系統資料庫建置、研擬、開發、維護更新與展示。
4. 防救災相關人才培育、教學與課程設計等。
5. 校內外防救災教育推廣業務。
6. 舉辦研習營、研討會、講座，增進相關產、官、學界等之交流與合作。
7. 接受防救災相關業務委託，提供專業諮詢服務。環境及防災科技等相關課題之研究與發展。

第三條 本中心設置主任一人，綜理中心有關業務，任期三年，得連任之。主任由院長推薦校內相關領域專家學者，經院務會議通過後聘任之。

第四條 主任得依需要聘任校內外相關領域專家學者，擔任顧問、副主任或組長，協助處理中心各項業務。

第五條 本中心辦理各類研習班別，學員於進修、研習期滿，經考核及格者，得依相關法令頒發學分證明書、結業證書或研習證明。

第六條 本中心由主任依需要擇期召開中心會議，討論研究等相關議題、訂定中心工作計畫及檢討業務事項。

第七條 本中心經費來源包括研究計畫經費、學校配合款、技術服務經費、諮詢及工作費、培訓費、

學術活動費、捐贈、其他收入。

第八條 本中心得於本院網頁內，建置「防災研究中心網頁」。

第九條 本中心推動的各項工作，可提供本校學生服務學習機會。

第十條 本中心每三年經院行政會議評鑑乙次，未通過者輔導檢討一年，再不通過者即辦理退場或改組整併。

第十一條 本要點經院務會議通過後實施，修正時亦同。

--以下空白--

國立東華大學環境學院防災研究中心設置要點

100.12.05 100 學年度第 1 學期第 1 次院務會議修正通過

102.04.01 101 學年度第 2 學期第 1 次院務會議修正通過

104.11.02 104 學年度第 1 學期第 1 次院務會議通過

第一條 國立東華大學環境學院(以下簡稱本院)為整合各類專才以參與防、減、救災研究與實務工作，提升全民防災、避災意識，依據本校組織規程第七條，設置防災研究中心(以下簡稱本中心)。

第二條 本中心的主要工作如下：

8. 環境及防災科技等相關課題之研究與發展。
9. 防救災、避難等科學資訊之蒐羅、分類、整理、建檔與研究。
10. 防救災系統資料庫建置、研擬、開發、維護更新與展示。
11. 防救災相關人才培育、教學與課程設計等。
12. 校內外防救災教育推廣業務。
13. 舉辦研習營、研討會、講座，增進相關產、官、學界等之交流與合作。
14. 接受防救災相關業務委託，提供專業諮詢服務。環境及防災科技等相關課題之研究與發展。

第三條 本中心設置主任一人，綜理中心有關業務，任期三年，得連任之。主任由院長推薦校內相關領域專家學者，經院務會議通過後聘任之。

第四條 主任得依需要聘任校內外相關領域專家學者，擔任副主任或組長，協助處理中心各項業務。

第五條 本中心辦理各類研習班別，學員於進修、研習期滿，經考核及格者，得依相關法令頒發學分證明書、結業證書或研習證明。

第六條 本中心由主任定期召開中心會議，討論並訂定中心工作計畫及檢討業務事項。

第七條 本中心經費來源包括研究計畫經費、學校配合款、技術服務經費、諮詢及工作費、培訓費、學術活動費、捐贈、其他收入。

第八條 本中心得於本院網頁內，建置「防災研究中心網頁」。

第九條 本中心推動的各項工作，可提供本校學生服務學習機會。

第十條 本中心每三年經院行政會議評鑑乙次，未通過者輔導檢討一年，再不通過者即辦理退場或改組整併。

第十一條 本要點經院務會議通過後實施，修正時亦同。

--以下空白--

國立東華大學環境學院 104 學年度第 1 學期第 2 次院務會議 簽到表

時間：105 年 1 月 4 日(星期一)，14 時

地點：東華大學環境學院大會議室

編號	姓名	職稱	簽到	編號	姓名	職稱	簽到	編號	姓名	職稱	簽到
1	裴家騏	教授	裴家騏	15	黃國靖	副教授	請假	29	陳毓昀	副教授	陳毓昀
2	陳紫娥	教授	陳紫娥	16	吳海音	副教授	吳海音	30	張成華	助理教授	張成華
3	顧瑜君	教授	請假	17	張世杰	副教授	張世杰	31	陳興芝	助理	陳興芝
4	宋秉明	教授	請假	18	梁明煌	副教授	梁明煌	32	劉芳伶	助理	劉芳伶
5	許世璋	教授	許世璋	19	蔡建福	副教授	蔡建福	33	夏懿心	助理	夏懿心
6	吳明洲	教授	吳明洲	20	戴興盛	副教授	戴興盛	34	李莉莉	助理	李莉莉
7	李漢榮	教授	請假	21	楊悠娟	副教授	楊悠娟	35	謝琬滄	助理	謝琬滄
8	周志青	教授	周志青	22	李俊鴻	副教授	請假	36			
9	黃文彬	教授	黃文彬	23	林祥偉	副教授	請假	37			
10	蘇銘千	教授	蘇銘千	24	張有和	副教授	張有和	38			
11	孫義方	教授	請假	25	顏君毅	副教授	—	39			
12	劉瑩三	教授	劉瑩三	26	張文彥	副教授	張文彥	40			
13	李光中	副教授	請假	27	蔡金河	副教授	蔡金河	41			
14	楊懿如	副教授	楊懿如	28	許育誠	副教授	許育誠	42			