

環境學院 105 年度第 1 學期第 3 次院系務會議 紀錄

時間：105 年 11 月 28 日(星期一) · 下午 14 : 00-16 : 50

地點：環境學院 B216 大會議室

主席：裴家騏院長

記錄：陳興芝助理

出席：全體教師、學生代表、行政助理

教授休假：陳紫娥老師、許世璋老師、孫義方老師

請假：顧瑜君老師(出國)、宋秉明老師(上課)、李光中老師(上課)、黃國靖老師(上課)、林祥偉老師(上課)、張文彥老師(開會)、梁明煌老師、邱雅楓學生代表

壹、 主席致詞、報告事項：

貳、 自資系系務相關報告：

- 一、自然資源與環境學系博士班修業要點之畢業資格，增列"實務型"條件草案，徵求修正意見。**請參閱擬增修條文對照表(含表格)。**

參、 討論提案：

【第 1 案】提案單位：系辦公室；業務承辦：李莉莉助理

案由：延續校外機構之服務學習合作協議，提請 討論。

說明：1. 自 104-2 學期始，本院和校外服務學習合作協議簽約機構或單位之合作協議簽訂，或延續與其之合作協議，須經環境學院行政會議通過。

2. 擬續約之服務學習合作協議簽約機構：財團法人花蓮縣播種者文化藝術基金會 -原協議至民國 105 年 7 月 31 日止；擬續約之合作協議內容及機構資訊表。

決議：照案通過。

【第 2 案】提案單位：系辦公室；業務承辦：謝家榛助理

案由：自資系導師輔導工作委員會設置要點，提請 審議。

說明：1. 依照本校導師制實施辦法第三條規定，為推動導師輔導工作，各系（所）應成立導師輔導工作委員會。

2. 本系導師輔導工作委員會設置要點草稿(附件 2-2)

決議：照案通過。

【第 3 案】提案單位：院辦公室；業務承辦：陳興芝助理

案由：本院與海洋學院整併一案，提請 討論。

說明：1. 依 105-1 第 2 次環境、海洋整併紀錄提請討論。

2. 教務長及海洋學院的二位教師將會參與本院系會議。

決議：1. 籌組工作小組與海院進行協商討論。

2. 會後由助理收集彙整全院老師對於合併之意見與條件，以提供工作小組開會。
3. 工作小組成員：裴家騏院長、張文彥老師、戴興盛老師、梁明煌老師、蘇銘千老師。

肆、 臨時動議

案由：有關本院系會議之開會時間調整事宜，提請 討論。

說明：因院系相關會議皆為星期一下午召開，為利有課之教師也能參與會議，故提請時間調整討論。

- 決議：1. 每學期第 1 次院系務會議調整至週二上午 10：00 開會。
2. 院系務會議開會時間調整至週一中午 12：00 開會。

伍、 結束 16：50

國立東華大學自然資源與環境學系博士班學生修業要點修正條文對照表

105.11.18

| 修文編號 | 現行條文內容 | 修正後條文內容 | 說明 |
|------|--|--|----|
| 第八條 | <p>畢業資格：於修業年限內符合修業規定完成資格考試與學位考試。</p> <p>(二)於有審查制度之期刊上發表(含已被接受)以第1作者或通訊作者發表論文2篇，其中至少1篇發表在SCI、SSCI、A&HCI、TSSCI或EI〔英文長篇學術論著(full research paper)〕期刊上；前述2篇論文需與博士研究領域相關，且經論文及課業指導委員會審查合格。</p> | <p>畢業資格：於修業年限內符合修業規定完成資格考試與學位考試。</p> <p>(二)完成研究導向型或實務導向型之各項要求，且經論文與課業指導委員會認可。文章被接受而有適當證明文作者，視同發表。</p> <p>(1)研究導向型：</p> <p>於有審查制度之期刊上發表(含已被接受)以第1作者或通訊作者發表論文2篇，其中至少1篇發表SCI、SSCI、A&HCI、TSSCI或EI〔英文長篇學術論著(full research paper)〕期刊上；前述2篇論文需與博士研究領域相關，且經論文及課業指導委員會審查合格。</p> <p>(2)實務導向型：</p> <p>I.發表2篇與自然資源與環境科學主題相關之文章。此2篇需發表於具審查制度期刊，且為第1作者或通訊作者。</p> <p>II.以本系名義舉辦2場縣級以上自然資源與環境科學實務推廣研習或研討會工作坊(需提出公文或邀請證明)</p> <p>甲、辦理實務推廣研習，應提出計畫書申請，經論文及課業指導委員會審查通過，始得執行，執行完畢應繳交成果報告及公開發表，並經論文及課業指導委員會認可，始完成實務推廣研習。</p> <p>乙、申請時間為每學期1次，截止時間分別是5月31日及11月30日。</p> <p>丙、於具審查制度之研討會口頭發表1篇與上開實務推廣研習或研討會工作坊舉辦結果相關之文章。</p> <p>丁、上述每篇文章、每場研習與工作坊，限由1位研究生申請。</p> | |

國立東華大學自然資源與環境學系博士班
實務導向型之辦理實務推廣研習或工作坊 計畫書封面

| | | | | |
|----------------------|---|---------------|----|--|
| 研究生姓名 Name | | 學號 Student ID | | |
| 計畫名稱 | | | | |
| 計畫時間 | 年 月 日 至 年 月 日 | | | |
| 計畫要點、 效益 | 一、計畫重點： 二、計畫效益： | | | |
| 計畫書經論文與課業指導委員會審查通過日期 | | 年 月 日 | | |
| 審查資料 | 一、辦理實務推廣研習(或工作坊等)之計畫書。 二、經論文與課業指導委員會核可之會議記錄。 | | | |
| 論文與課業指導委員委員簽章 | | | | |
| 指導教授簽章 | | | 日期 | |

承辦人

主任

年 月 日

國立東華大學自然資源與環境學系博士班
實務導向型之辦理實務推廣研習或工作坊 成果報告書封面

| | | | |
|----------------------|--|------|--|
| 研究生姓名 Name | 學號 Student ID | | |
| 計畫名稱 | | | |
| 計畫時間 | 年 月 日至 年 月 日 | 計畫地點 | |
| 參加對象 | | 參加人數 | |
| 成果摘要 | 三、內容摘要： 四、重要結果與推廣成效： 五、心得與建議： | | |
| 報告書經論文與課業指導委員會核可通過日期 | 年 月 日 | | |
| 審查資料 | 三、辦理實務推廣研習(或工作坊等)之成果報告書(含活動照片至少 10 張)。 四、辦理實務推廣研習(或工作坊等)之公文或邀請證明。 五、參與人員的簽到表。 六、經論文與課業指導委員會核可之會議記錄。 | | |
| 論文與課業指導委員 委員簽章 | | | |
| 指導教授簽章 | | 日期 | |

承辦人

主任

年

月

日

國立東華大學自然資源與環境學系導師輔導工作委員會設置要點 (草案)

- 第一條 依據「國立東華大學導師制實施辦法」第三條，設置「自然資源與環境學系導師輔導工作委員會」(以下簡稱本委員會)，並訂定本要點。
- 第二條 本委員會置主任委員一人，由系主任擔任之，負責協調、主持會議，綜理本系導師之一切事務，委員人數若干名，以有意願擔任大學部導師之本系專任教師及學生會會長及副會長為原則。本委員會依據導師事務之進度，由主任委員或指派召集人召開會議。本委員會委員任期一年，任滿得續聘。
- 第三條 專任教師於留職停薪、休假研究時不得擔任導師職務，應另聘適宜人選擔任。
- 第四條 本委員會職掌如下：
- 一、訂定及修正系(所)導師制實施方式。
 - 二、安排導師、生編組(班)方式。
 - 三、推薦系(所)優良導師。
 - 四、系(所)導師鐘點費與導師生活動費之分配及應用。
 - 五、舉辦系(所)導師會議。
 - 六、協調該系(所)推動導師制度及師生共同參與之活動。
 - 七、協助系(所)導師進行導師工作項目。
 - 八、規劃及督導其他有助於推動導師輔導之工作。
- 第五條 本要點未盡事宜，悉依本校相關規定辦理。
- 第六條 本要點經院系務會議通過後實施，修正時亦同。

國立東華大學環境學院 105 學年度第 1 學期第 3 次院系務會議 簽到表

時間：105 年 11 月 28 日(星期一) · 14 時

地點：東華大學環境學院大會議室

| 編號 | 姓名 | 職稱 | 簽到 | 編號 | 姓名 | 職稱 | 簽到 | 編號 | 姓名 | 職稱 | 簽到 |
|----|-----|-----|--------|----|-----|-----|--------|----|-----------------------------------|------|----|
| 1 | 裴家騏 | 教授 | | 15 | 黃國靖 | 副教授 | 請假(上課) | 29 | 張成華 | 助理教授 | |
| 2 | 陳紫娥 | 教授 | 教授休假 | 16 | 吳海音 | 副教授 | | 30 | 張壹壹 | 學生代表 | |
| 3 | 顧瑜君 | 教授 | 請假(出國) | 17 | 張世杰 | 副教授 | | 31 | 張庭漪 | 學生代表 | |
| 4 | 宋秉明 | 教授 | 請假(上課) | 18 | 梁明煌 | 副教授 | — | 32 | 周宜鞍 | 學生代表 | |
| 5 | 許世璋 | 教授 | 教授休假 | 19 | 蔡建福 | 副教授 | | 33 | 邱楓雅 | 學生代表 | — |
| 6 | 李漢榮 | 教授 | | 20 | 楊悠娟 | 副教授 | | 34 | TIMOTHY BERND WALLACE SEEKINGS | 學生代表 | |
| 7 | 周志青 | 教授 | | 21 | 李俊鴻 | 副教授 | | 35 | 陳興芝 | 助理 | |
| 8 | 黃文彬 | 教授 | | 22 | 林祥偉 | 副教授 | 請假(上課) | 36 | 劉芳伶 | 助理 | |
| 9 | 蘇銘千 | 教授 | | 23 | 張有和 | 副教授 | | 37 | 夏懿心 | 助理 | |
| 10 | 孫義方 | 教授 | 教授休假 | 24 | 顏君毅 | 副教授 | | 38 | 李莉莉 | 助理 | |
| 11 | 劉瑩三 | 教授 | | 25 | 張文彥 | 副教授 | 請假(開會) | 39 | 謝家榛 | 助理 | |
| 12 | 戴興盛 | 教授 | | 26 | 蔡金河 | 副教授 | | 40 | | | |
| 13 | 李光中 | 副教授 | 請假(上課) | 27 | 許育誠 | 副教授 | | 41 | | | |
| 14 | 楊懿如 | 副教授 | | 28 | 陳毓昀 | 副教授 | | 42 | | | |