

# 博碩士論文轉檔暨上傳

國立東華大學圖書館

99.12.15

# 目 錄

論文撰寫與印製格式 .....	3
畢業論文繳交流程 .....	4
轉PDF檔前建議 .....	5
壹、校徽 .....	6
貳、授權書 .....	9
參、轉PDF檔 .....	10
一、WORD檔轉成PDF檔 .....	10
二、多WORD檔製成一PDF檔 .....	14
三、搜尋關鍵字 .....	19
四、建立文件內容 .....	20
肆、論文上傳 .....	23
一、電子授權 .....	27
二、電子全文上傳 .....	29
三、列印查核單 .....	36

# 論文撰寫與印製格式

- **紙本印刷格式：**自96年5月15日起，學位論文紙本印刷格式須符合下列格式：
  - (1)裝訂線在左邊，封面加膠膜。
  - (2)各部份（章、參考文獻、附錄……）需採雙面印刷。
  - (3)各部份的第一頁，應置於論文全開的右半邊（即奇數頁）。
- **字型格式：**建議以MS-WORD製作(\*.doc)，選用下列字型轉換成\*.pdf
  - (1)英文字型：Times New Roman, Arial, Arial Black, Arial Narrow, Bookman Old Style, Comic Sans Ms, Courier New。
  - (2)中文字型：標楷體、細明體、新細明體。
  - (3)數字字型：Times New Roman。
  - (4)特殊符號：插入時，字型選用Symbol。
- **圖檔格式：**圖檔格式使用下列之一插入：(1) \*.bmp (2) \*.jpg (3) \*.gif (4) \*.tiff。
- **校徽格式：**須使用本校論文系統下載的圖徽(6 cm x 6 cm)。
  - (1)置於封面與標題頁。校徽下緣位於撰稿人（研究生）上方0.5公分空白處中央。
  - (2)不可遮字。校徽可配合版面縮小，但不得小於原尺寸50%。
- **論文轉檔總檢視：**轉換成PDF檔後，需檢視字形、符號、圖、表有否錯誤、遺漏。
- **標題頁：**版面設定的邊界上下左右各3 cm，格式段落的前後段距離0列，須取消格式段落的「文件隔線被設定」
  - (1)空2列，14號、單行間距。
  - (2)校系所名稱：標楷體、24號、1.5倍行高。
  - (3)學位論文別：標楷體、24號、1.5倍行高。
  - (4)指導教授：標楷體、22號、單行間距。
  - (5)空2列，14號、單行間距。
  - (6)論文中文題名：標楷體、24號、粗體、單行間距。
  - (7)論文英文題名：Times New Roman、14號、粗斜體、單行間距。
  - (8)空12~17列，14號、單行間距。校徽置此（格式→圖片→配置→進階→水平對齊方式→邊界置中對齊）。
  - (9)撰稿人：標楷體、22號、單行間距。
  - (10)空2列，14號、單行間距。
  - (11)論文通過時間：中華民國年、月，標楷體、22號、單行間距。
- **書背：**最下方請保持5公分留白。

# 畢業論文繳交流程

## 論文審訂通過後

- 1、論文封面及標題頁加入校徽。
- 2、論文建檔、上傳（會產生授權書、查核單）。
- 3、論文紙本送裝成冊。  
（內容排序：封面→標題頁→授權書→審訂書→誌謝、中文摘要、英文摘要、目錄……）
- 4、持離校手續單、查核單至系所初核。
- 5、持離校手續單、查核單、2冊(教育學院3冊)紙本(內含親筆簽名的授權書)論文、及1張親筆簽名的授權書至圖書館進行複核。  
圖書館複核通過後可立即在[國立東華大學博碩士論文系統](#)中查得。  
國家圖書館的[臺灣博碩士論文知識加值系統](#)最晚於10月(或4月)底可檢索到。
- 6、持離校手續單至行政大樓4樓教務處註冊組，即可取得畢業證書。

# 轉PDF檔前建議

軟體：Adobe Acrobat 中文版。

可至系所辦公室、圖書館或計算機與網路中心進行轉檔作業。  
**請務必採用 Adobe Acrobat 正版轉檔軟體**，以利審核作業順利進行。

檔案：儘量將封面、目錄、各章節、圖檔、參考文獻等合併在一個檔案中，再進行轉換為PDF檔。

若無法統合為一個WORD文件檔，請將每個檔案逐一轉為PDF檔，再將多個PDF檔合併為一個PDF檔。



# 壹、校徽

下載位置：圖書館首頁(<http://www.lib.ndhu.edu.tw/>) → 博碩士論文 → 論文登錄。

(圖一)



(圖二)



- 可利用
1. 〈封面範例〉 -- 直接修改成自己的封面及標題頁 或
  2. 〈校徽〉 -- 自行建置自己的封面及標題頁。

(圖三)

碩博士論文全文系統 - Windows Internet Explorer

http://134.208.72.238/cdrfb3/login.htm

檔案(E) 編輯(E) 檢視(V) 我的最愛(A) 工具(T) 說明(H) 連結 轉換 選擇

碩博士論文全文系統

國立東華大學 博碩士論文系統  
National Dong Hwa University

帳號:   
密碼:

登入 查詢審核進度 列印授權書

輸入帳號說明:  
(此帳號密碼即為您在在本館系統中續借及預約圖書之帳號)  
帳號: 本國人士請輸入身分證字號  
外國人士請輸入護照或居留證號  
密碼: 預設為帳號後四碼。

系統製作: 飛資得資訊有限公司 [回圖書館首頁](#)

作業流程圖

>>點圖連結檔案<<

1. 論文撰寫與印製格式  
(封面範例)

2. 校徽

3. 授權書、授權說明

本校學生	本校系所	本校圖書館	國家圖書館
開始 ↓ 自行將全文電子檔轉為PDF格式。 (註1) ↓ 論文線上建檔。 ↓ 論文審核通過。			

網際網路 100%

校徽放置於論文封面及標題頁的位置：

1. 位於研究生上方0.5公分空白中央處。不可遮字。
2. 可縮小，以不小於原尺寸 50% 為原則(請勿放大)。





# 貳、授權書

每張授權書的簽名處一定要親筆簽名，不可用繕打或複印的方式。  
裝訂於紙本論文標題頁的次頁。並親筆簽名後與審訂書一起掃描成PDF檔。

若老師是共同  
著作財產權人，  
則繳交的所有  
授權書，老師  
也都需親筆簽  
名。

國立東華大學  
學位論文授權書

※說明※  
本授權書簽名後，裝訂於紙本論文書名頁之次頁。

本授權書所授權之論文為立書人在國立東華大學應用數學系\_\_\_\_\_組99  
學年度第二學期取得碩士學位之論文。  
論文名稱：國立東華大學圖書館之研究  
The Study of National Dong Hwa University Library  
指導教授姓名：李耳  
學生姓名：花蓮生  
學號：68500005  
授權事項：  
一、立書人具有著作財產權之上列論文全文資料，基於資源共享理念、回饋社會與學術研究之目的，非專屬、無償授權國立東華大學及國家圖書館，得不限地域、時間與次數，以微縮、光碟或數位化等各種方式重製散布、發行或上載網路，提供讀者非營利性質之線上檢索、閱覽、下載或列印。  
二、上述數位化公開方式如下：

校 內	校 外	說 明
立即公開	立即公開	未立即公開原因： <input type="checkbox"/> 申請專利（案號：_____） <input type="checkbox"/> 因隱私權需要（請指導教授附函說明特殊原因）

三、授權內容均無須訂立讓與及授權契約書，授權之發行權為非專屬性發行權利。依本校權所為之修訂、重製、發行及學術研究利用均無須另議。

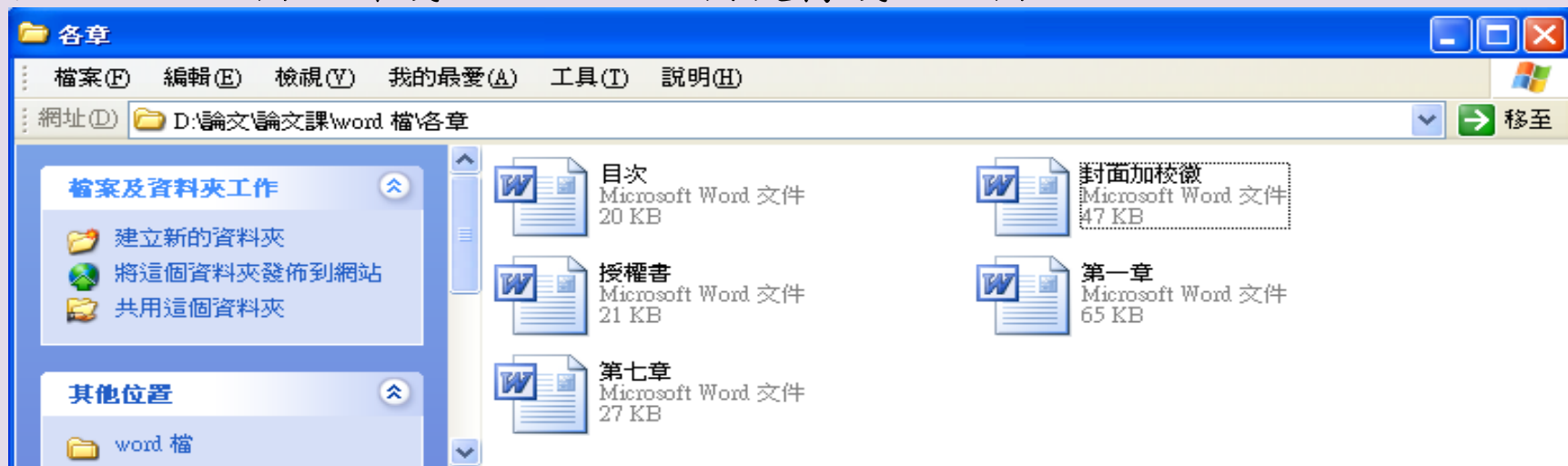
具有本論文著作財產權人共同簽名 (親筆正楷)	花蓮生	日期	中華民國109年 7 月 10 日
---------------------------	-----	----	-------------------

1. 勾選一年者(不論校內或校外)，請於未立即公開原因：後敘明原因。
2. 勾選三年者(不論校內或校外)，需就申請專利(需寫專利案號)及因隱私權需要(需請指導教授附一張說明書)，二者勾選其一。

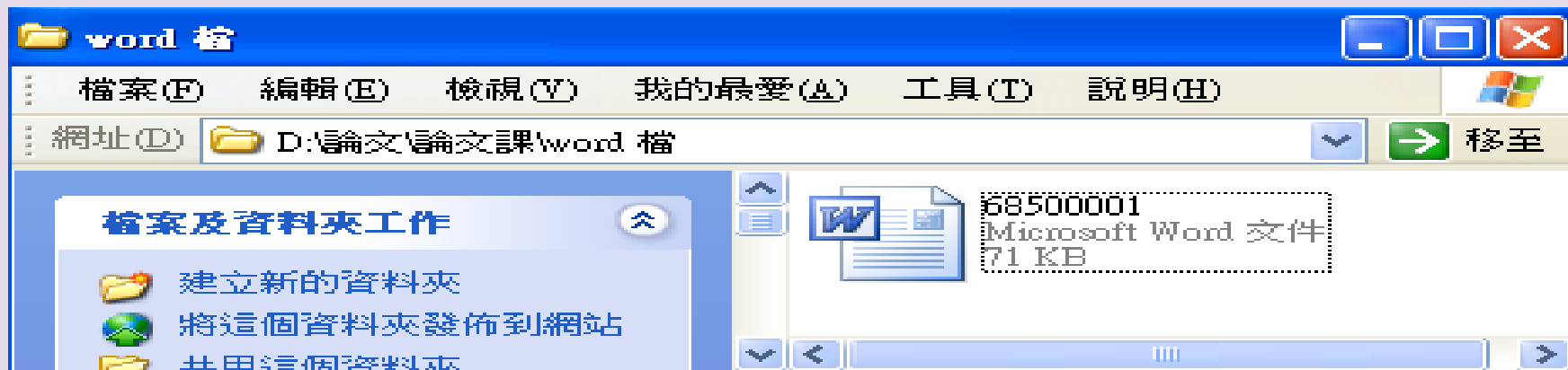
# 參、轉PDF檔 (請使用正版轉檔軟體)

一、數個WORD檔合併成一個WORD檔後轉成PDF檔。

(圖一)

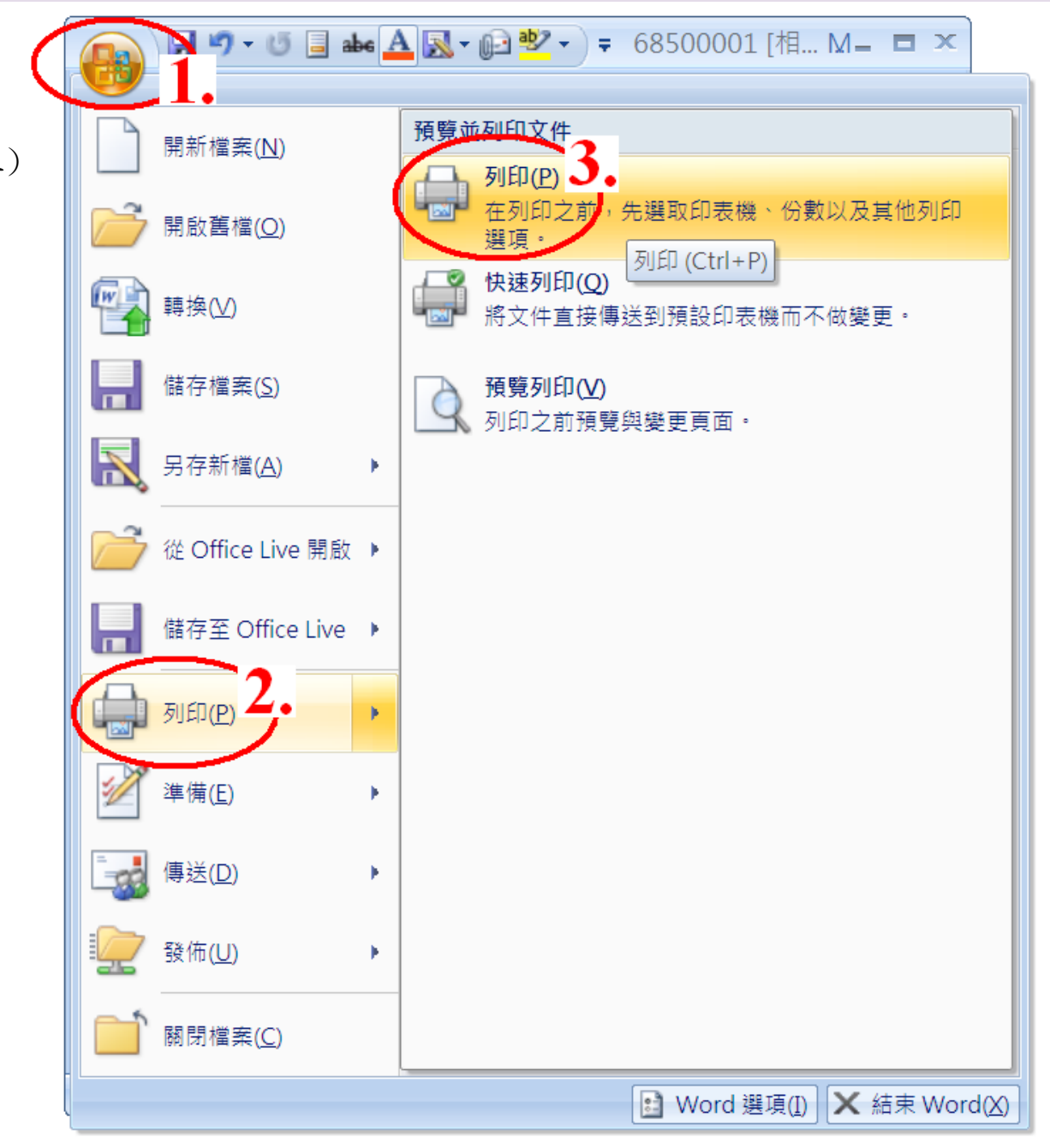


(圖二)



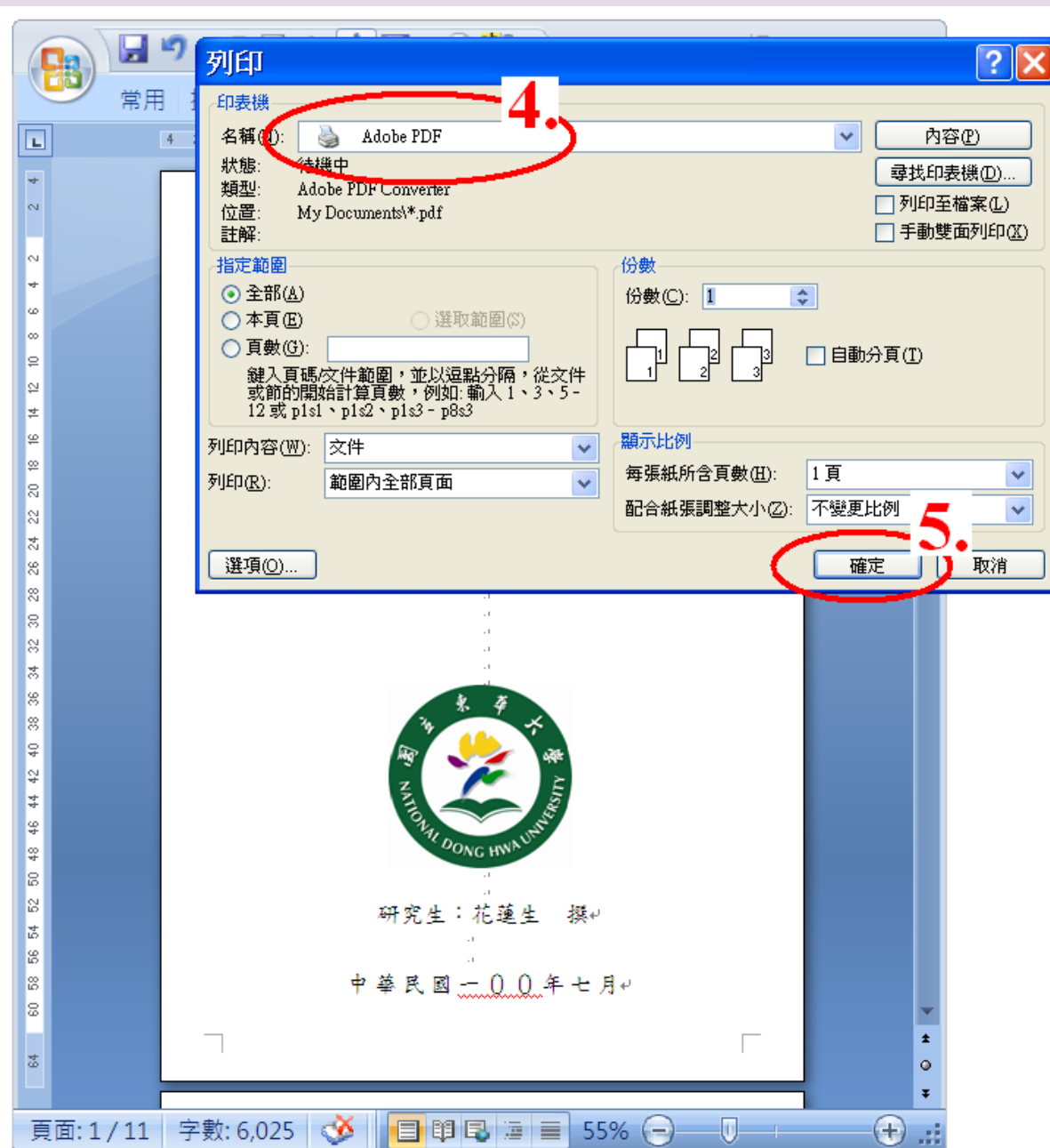
開啟合併後的WORD檔，選【檔案】→【列印】。

(圖三)



印表機名稱處選Adobe PDF後按【確定】。

(圖四)



決定製作完成的PDF檔欲存放的位置後按【存檔】。

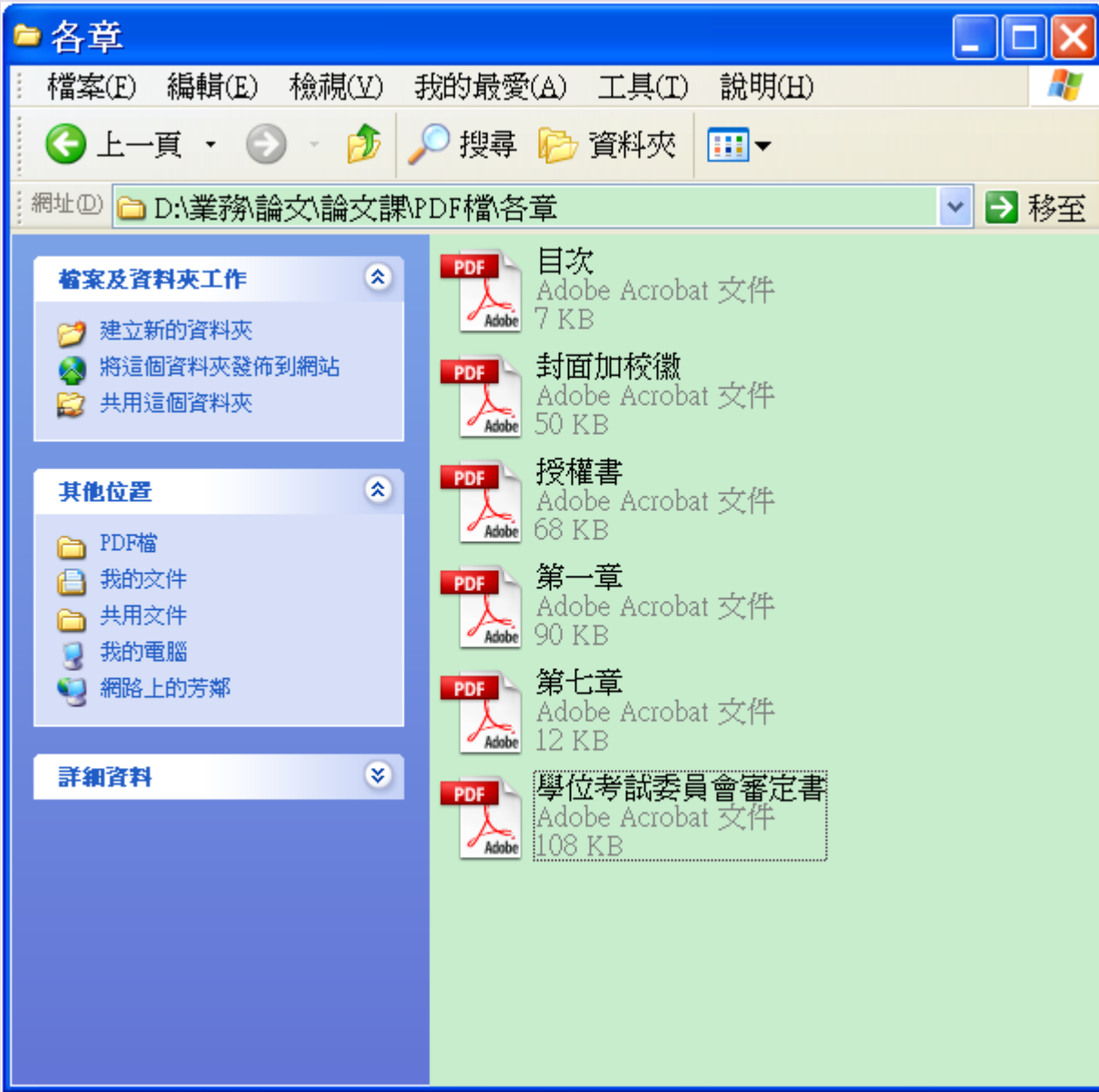
(圖五)





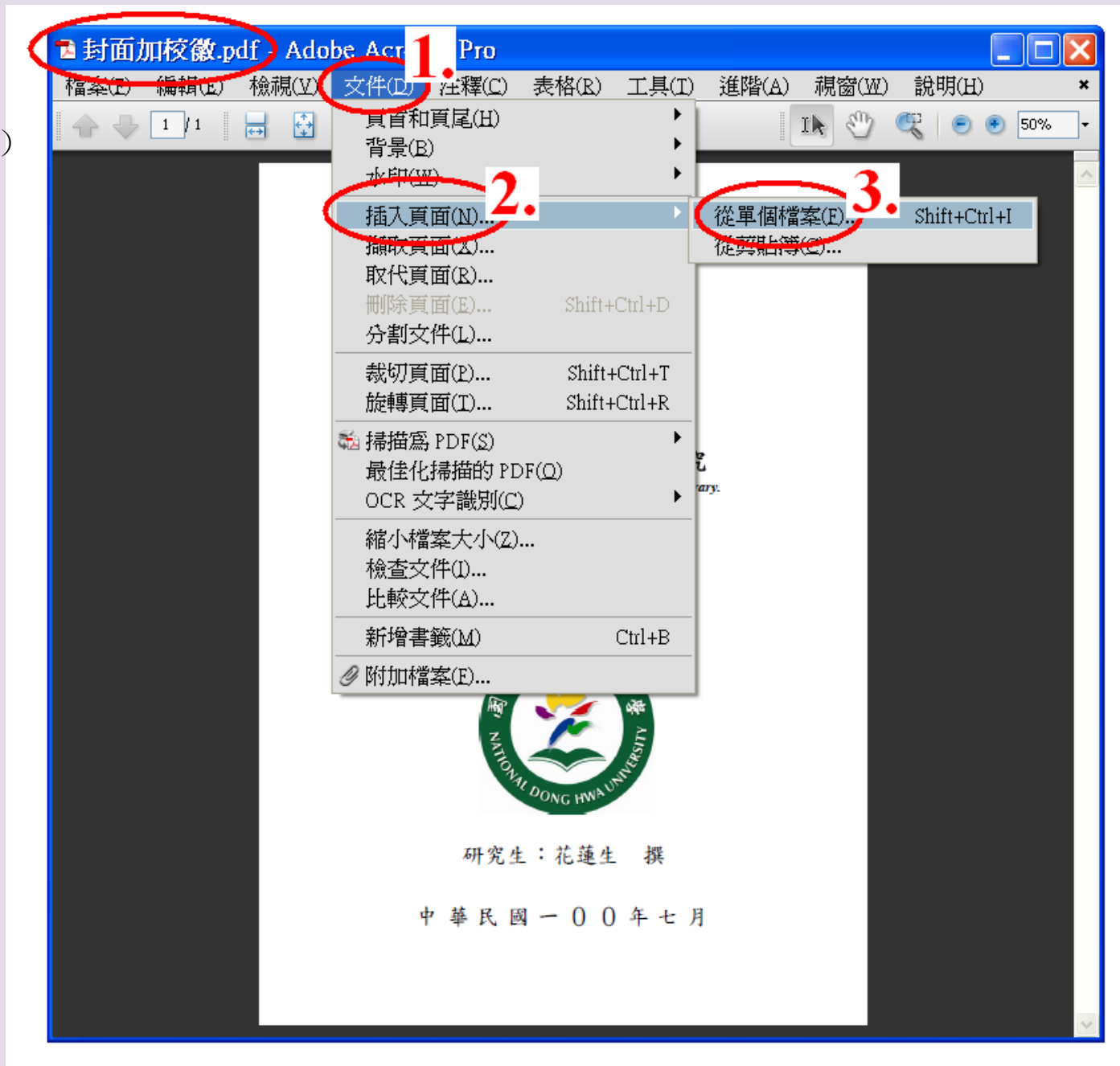
二、數個WORD檔分別轉成多個PDF檔，然後再合併成一個PDF檔。  
WORD檔轉PDF檔的方式閱前(p.11-13)。

(圖一)



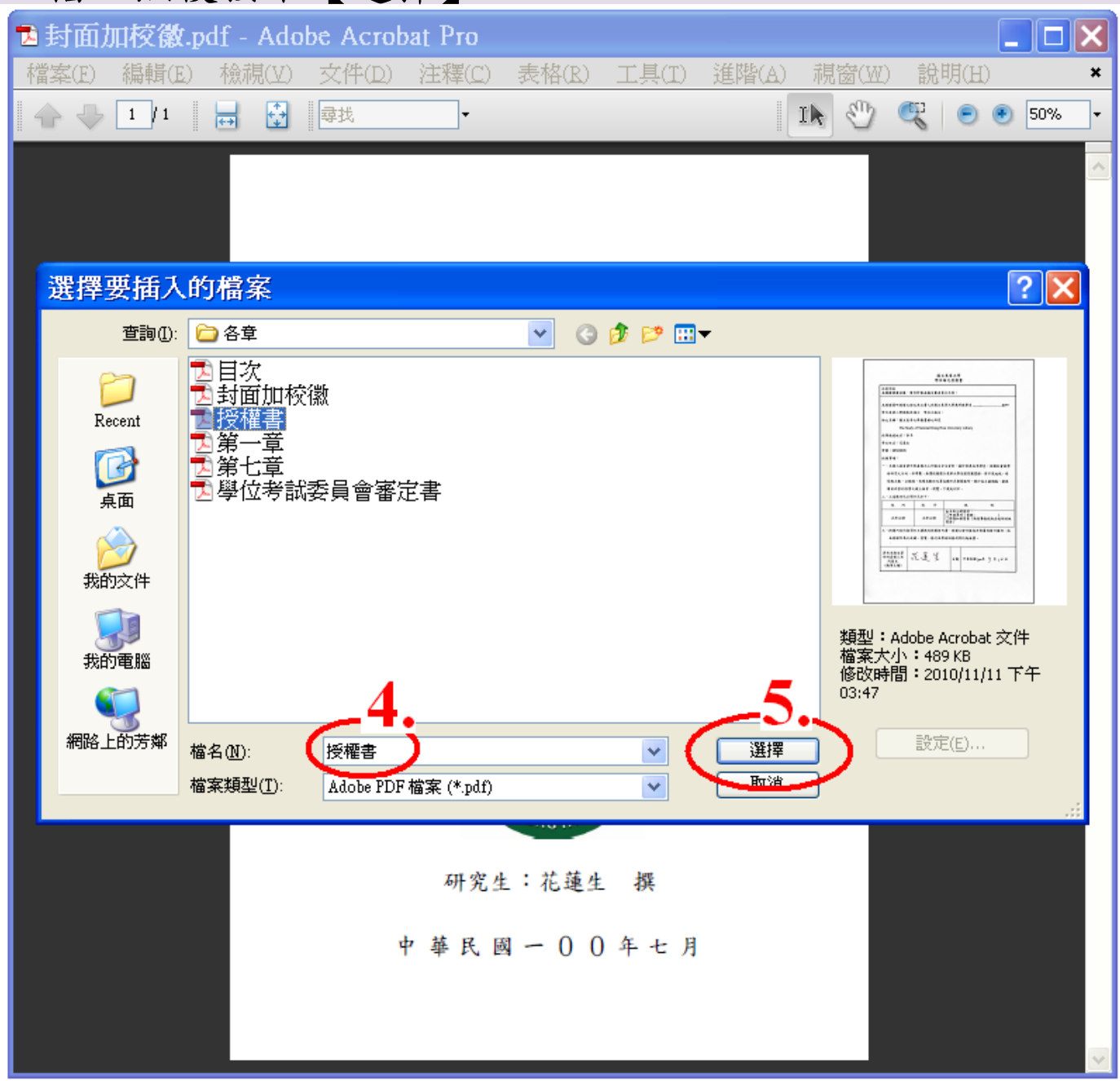
開啟欲放在第一個的PDF檔，點選【文件】→【插入頁面】→【從單個檔案】。

(圖二)



選擇要插入的PDF檔，然後按下【選擇】。

(圖三)



出現對話視窗，位置請選：之後、頁面請選：最後一頁，按下【確定】即會在（封面加校徽）.pdf檔的最後一頁新增（授權書）.pdf檔的所有資料。  
若還有其他PDF檔需合併，請重複p. 15-17的動作。

(圖四)



最後完成所有PDF檔的合併後，請記得一定要存檔，以免做白工。

(圖五)

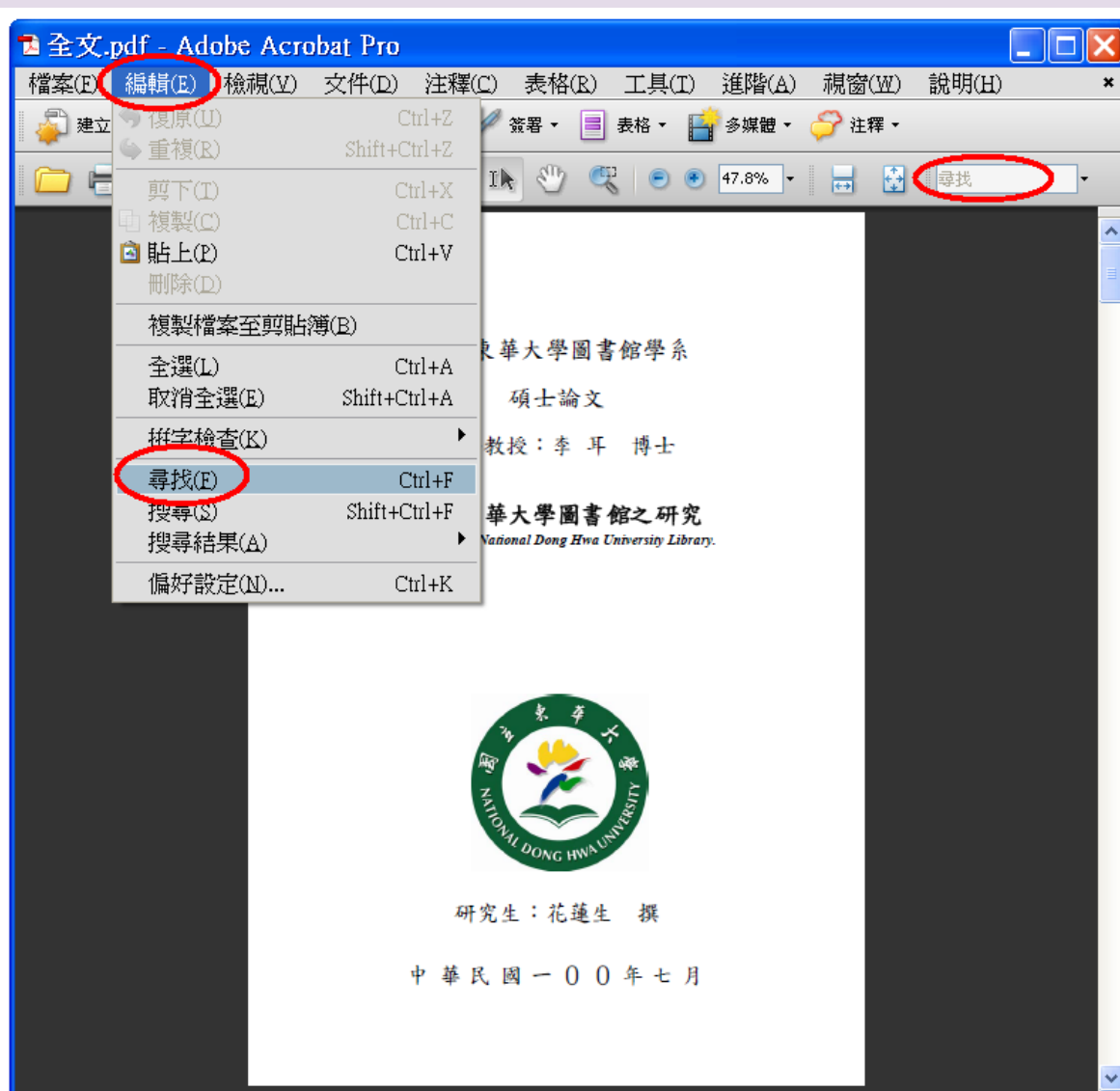




### 三、搜尋關鍵字

自我查核完成的PDF檔全篇著作內容，無誤後，在完成的PDF檔下，針對論文內容進行關鍵字尋找。

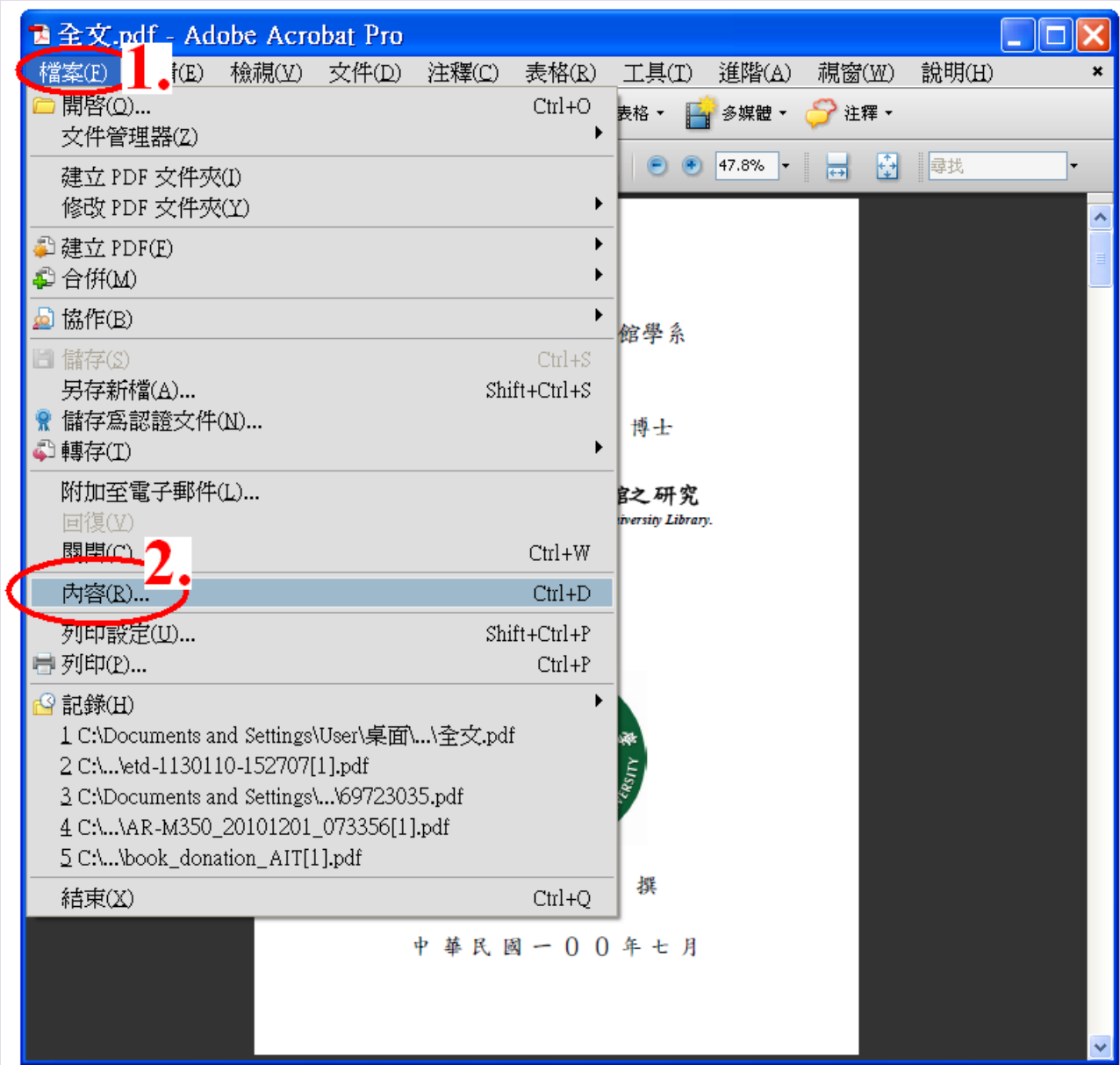
點選【編輯】→【尋找】或直接用功能列的【尋找】。



四、建立文件內容

自我查核完成的PDF檔全篇著作內容。確認無誤後，點選【檔案】→【內容】。

(圖一)



鍵入【描述】下的4欄資料後按【確定】→【儲存】。

標題：國立東華大學學位論文典藏；

作者依序鍵入：國立東華大學 系所全名 研究生的中文姓名（以鍵盤上的空格鍵隔開）；

主題：論文中文名稱；

關鍵字：中文關鍵字置前，西文關鍵字置後，各關鍵字間以(鍵盤上)逗點及空格鍵隔開。

(圖二)

文件內容

描述

字型 初始視圖 自訂 進階

描述

檔案：全文

標題(T): 國立東華大學學位論文典藏

作者(A): 國立東華大學 圖書館學系 花蓮生

主題(S): 國立東華大學圖書館之研究

關鍵字(K): 圖書館, 讀者, 使用者, library, user

建立日期: 2010/11/11 下午 02:32:08

修改日期: 2010/11/11 下午 04:30:21

應用程式: PScript5.dll Version 5.2.2

其它元資料(M)...

進階

PDF 製作程式: Acrobat Distiller 9.4.0 (Windows)

PDF 版本: 1.6 (Acrobat 7.x)

位置: C:\Documents and Settings\User\桌面\論文-飛資得\手冊\

檔案大小: 713.23 KB (730,352 位元組)

頁面大小: 8.27 x 11.69 英吋

標籤化 PDF: 否

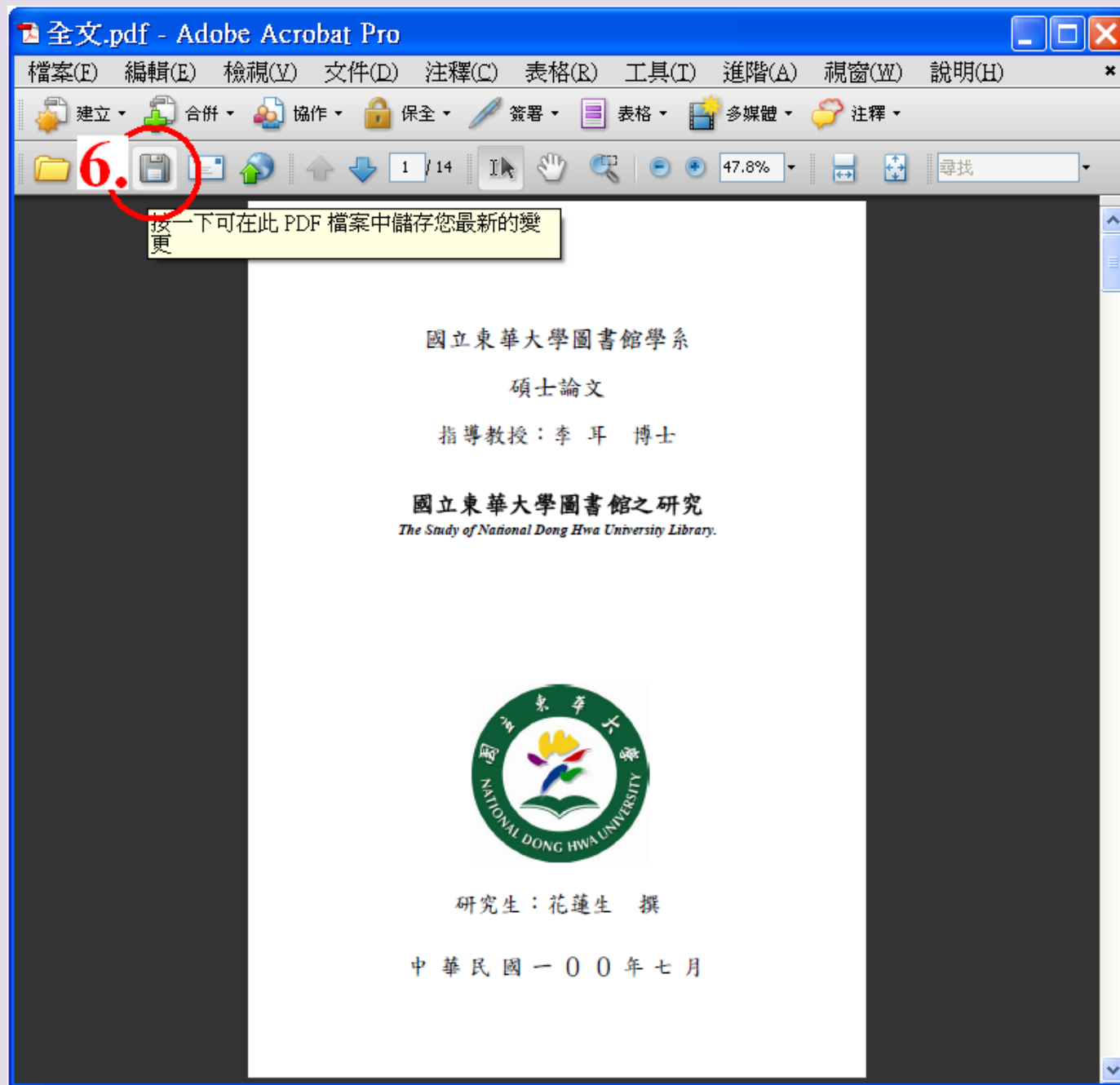
頁數: 14

快速 Web 檢視: 否

說明

確定 取消

(圖三)



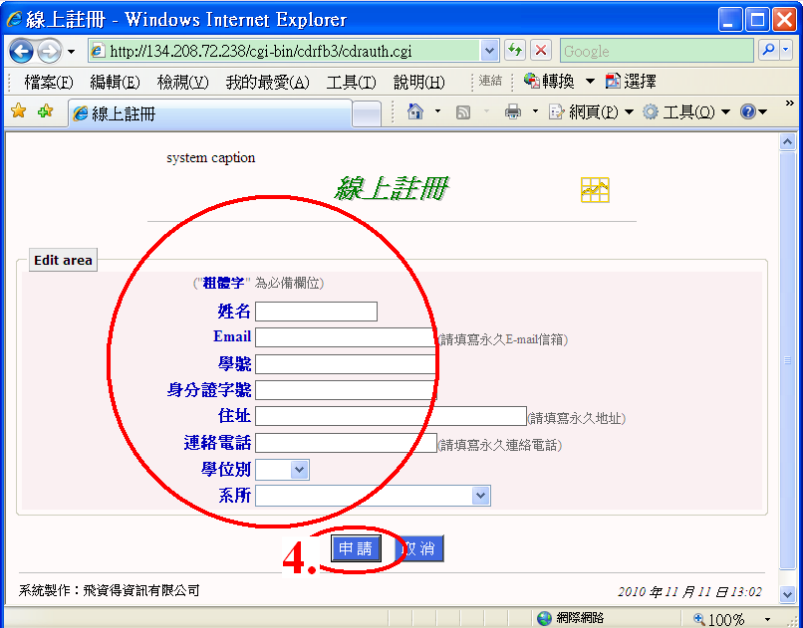
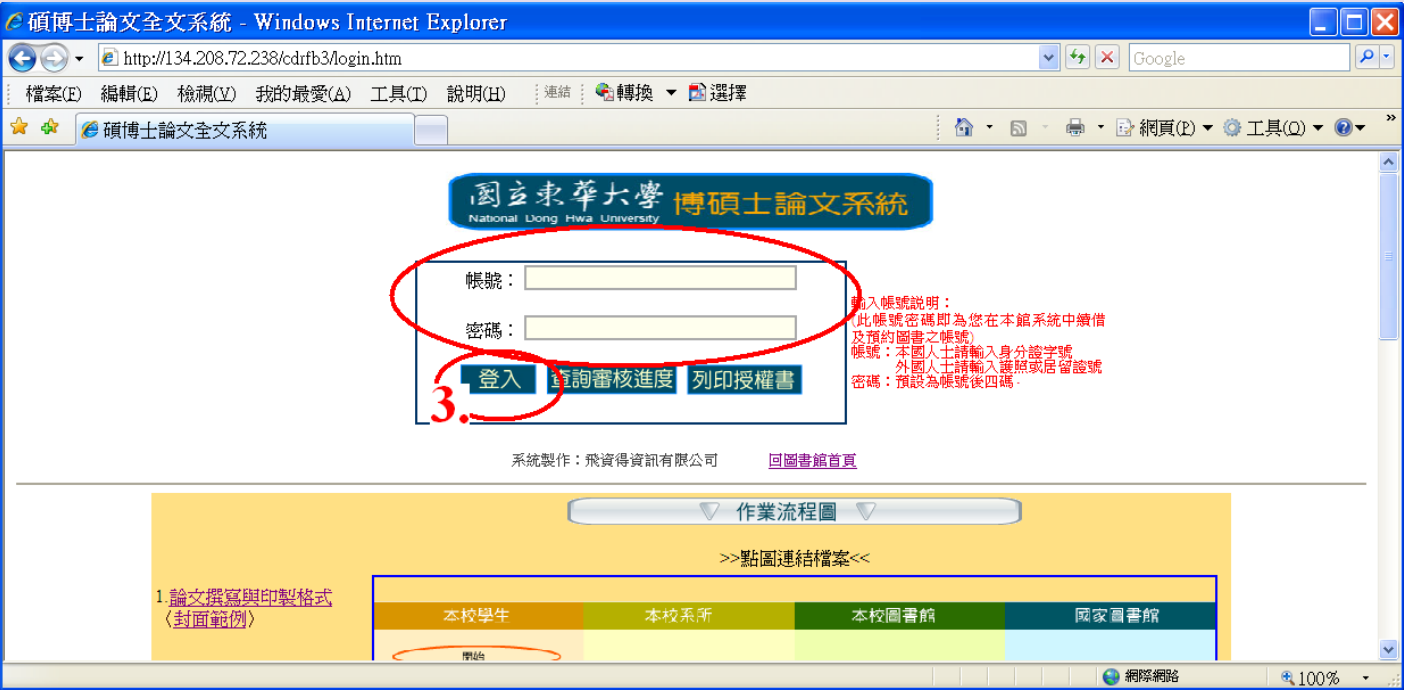
# 肆、論文上傳

進入本館網頁後點選【博碩士論文】→【論文登錄】。





輸入帳號、密碼後，點選【登入】。填入各項資料後，點選【申請】。



# 一、電子授權

依序將所有資料鍵入，並點選【論文全文電子檔授權】。

GlobalShare 3.1: 國立東華大學博碩士論文全文系統 - Windows Internet Explorer

http://134.208.72.238/cgi-bin/cdrfb3/gsweb.cgi

檔案(E) 編輯(E) 檢視(V) 我的最愛(A) 工具(T) 說明(H) 連結 轉換 選擇

GlobalShare 3.1: 國立東華大學博碩士...

國立東華大學博碩士論文全文系統

儲存 離開系統

編輯區塊

(**粗體字** 為必備欄位)

記錄編號 GU068500005

狀態 ☒ 建檔完成 ☐ 未建檔完成 **清除** (全部資料確認無誤後或每次修改後，請勾選「建檔完成」)

學校名稱 國立東華大學

系所名稱 圖書館學系

學號 68500005 身份證字號 U068500005

通訊地址 台北市中正區中山南路20號20樓 (請填寫永久地址，勿填宿舍地址)

電話 02-8632838

EMAIL m8500005@ems.ndhu.edu.tw (請填寫永久有效E-mail)

研究生(中) 花蓮生 研究生(英) Lien-San Hua

論文名稱(中) 國立東華大學圖書館之研究

論文名稱(英) The Study of National Dong Hwa University Library

其他題名

指導教授(中) 李耳 指導教授(英) Er Li

**論文全文電子檔授權**

校內全文開放日期

134.208.72.238/cgi-bin/cdrfb3/gsweb.cgi

(圖一)

英文姓名：先鍵入名，再鍵入姓。每字字首需大寫。

例如：孫逸仙英文姓名鍵入Yat-Sen Sun

請分別點選校內、校外及國家圖書館的授權開放時間後，按下【確定】。

(圖二)

GlobalShare 3.1: 國立東華大學博碩士論文全文系統 - Windows Internet Explorer

http://134.208.72.238/cgi-bin/cdrfb3/gswweb.cgi

檔案(E) 編輯(E) 檢視(V) 我的最愛(A) 工具(T) 說明(H) 連結 轉換 選擇

GlobalShare 3.1: 國立東華大學博碩士...

### 論文全文電子檔授權

#### 一.授權本校博碩士論文系統選項

茲將本著作，以非專屬、無償授權國立花蓮教育大學區域網路：基於推動讀者間「資源共享、互惠合作」之理念，與回饋社會與學術研究之目的，國立花蓮教育大學區域網路得不限地域、時間與次數，以紙本、光碟或數位化等各種方法收錄、重製與利用；於著作權法合理使用範圍內，讀者得進行線上檢索、閱讀、下載或列印。

**1.** 論文全文上載網路公開之範圍及時間： 本校及區域網路

**2.** 校外網際網路

#### 二.授權國圖選項

全文電子檔送交國家圖書館

**3.** 開放日期  
請選擇  
請選擇

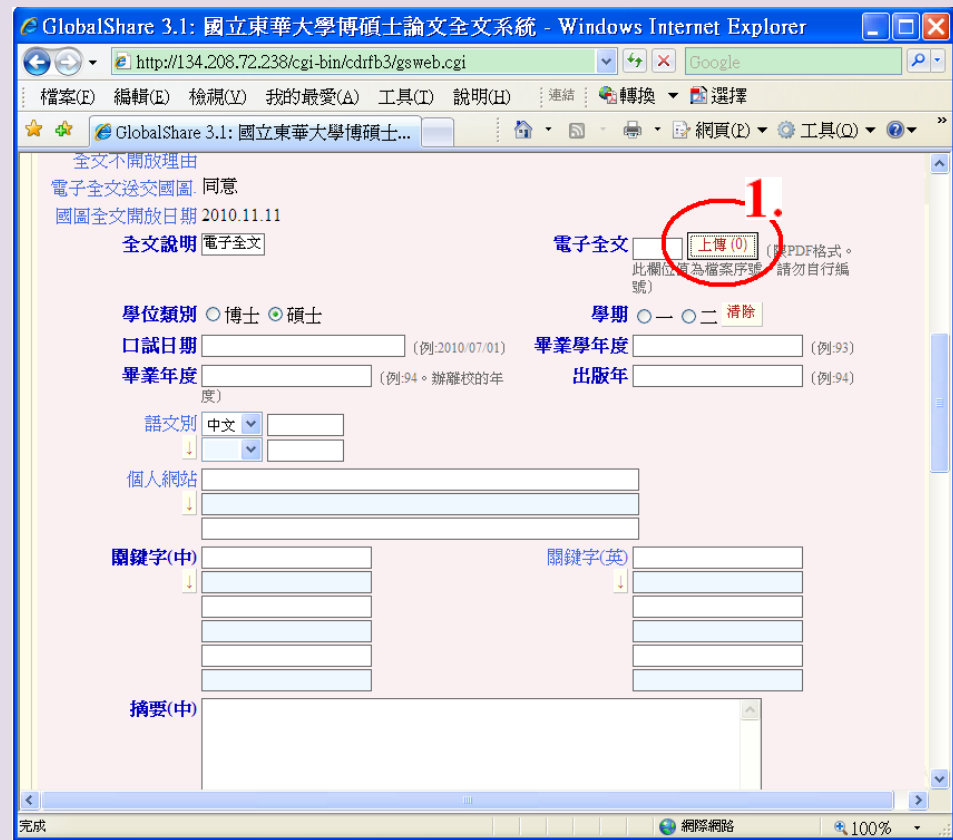
**4.**

系統規劃：國立東華大學圖書館  
系統製作：飛資得資訊有限公司

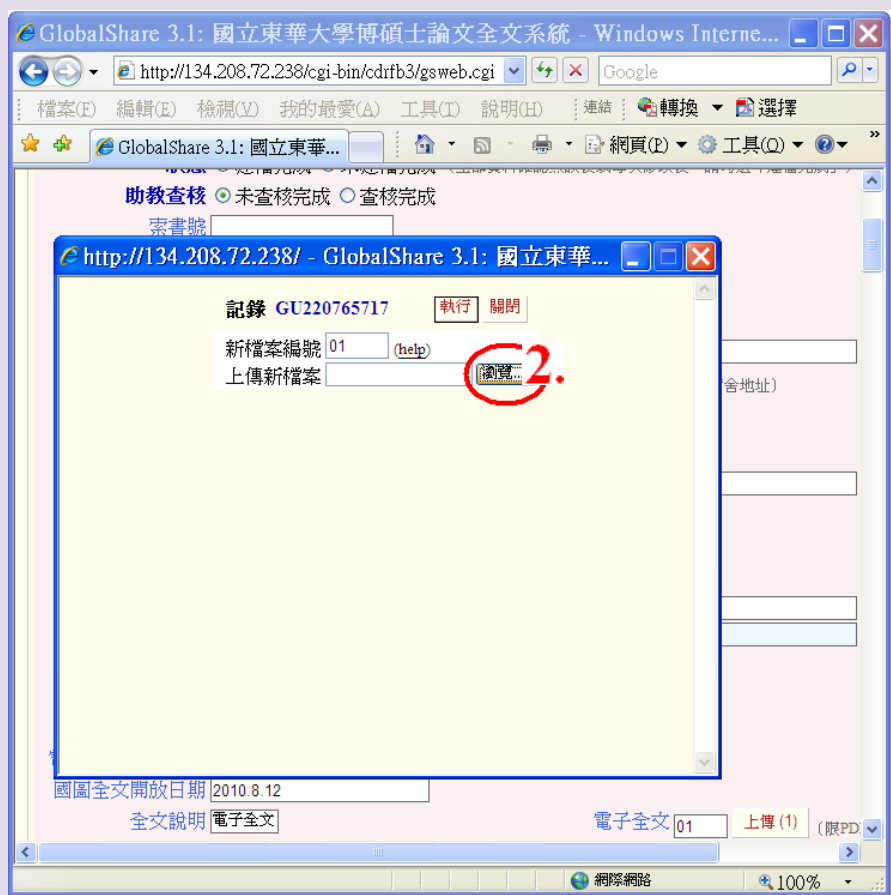
2010年11月11日15:18

完成 網際網路 100% 26

二、電子全文上傳  
點選電子全文項的【上傳】。

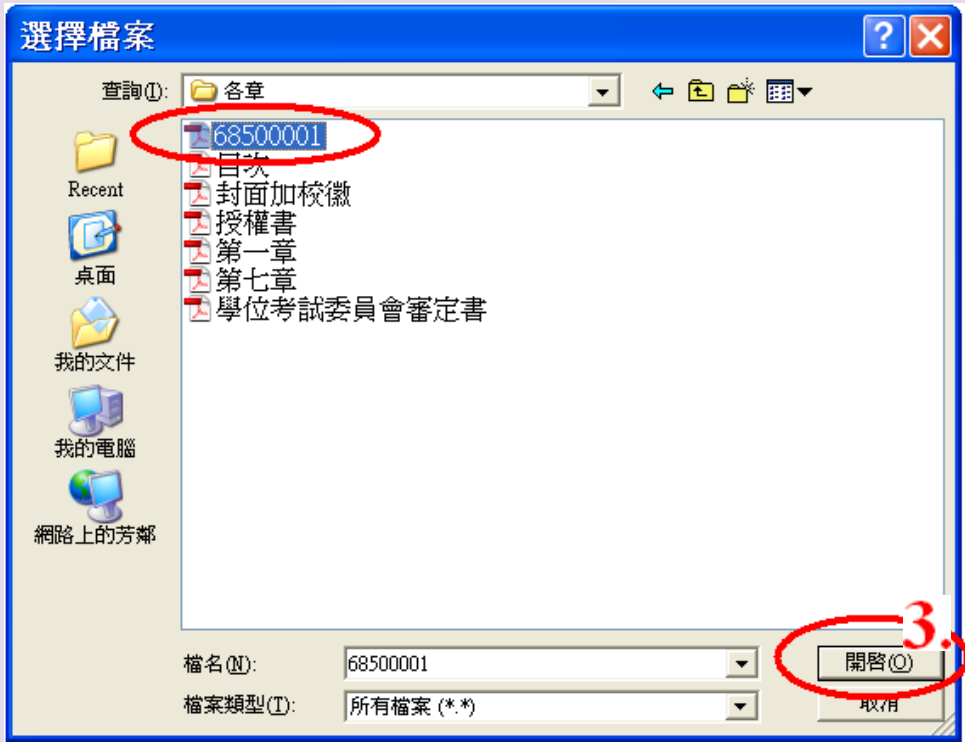


(圖一)



(圖二)

選擇欲上傳檔案的位置後按【執行】。



(圖三)

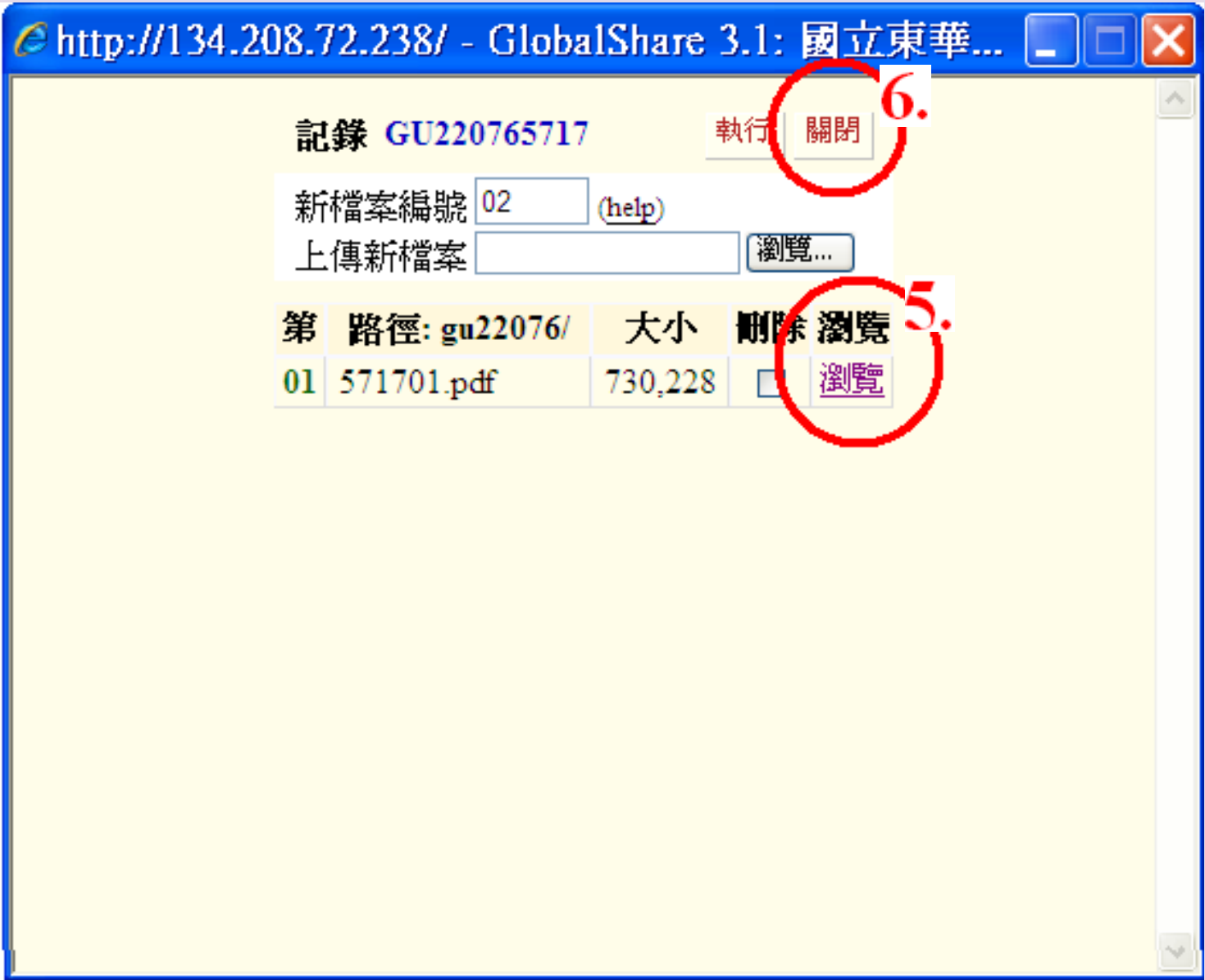


(圖四)



上傳後請點【瀏覽】，確認上傳的pdf檔是否皆依規定製作。  
確認無誤後，按【關閉】即可。

(圖五)



再依序將所有資料鍵入。  
建議：摘要、目次、參考文獻等可由WORD檔轉貼。

GlobalShare 3.1: 國立東華大學博碩士論文全文系統 - Windows Internet Explorer

http://134.208.72.238/cgi-bin/cdrfb3/gswweb.cgi

檔案(E) 編輯(E) 檢視(V) 我的最愛(A) 工具(T) 說明(H) 連結 轉換 選擇

GlobalShare 3.1: 國立東華大學博碩士...

全文不開放理由  
電子全文送交國圖: 同意  
國圖全文開放日期 2010.11.11

全文說明 電子全文

電子全文   (限PDF格式。此欄位值為檔案序號，請勿自行編號)

學位類別 ☐ 博士 ☒ 碩士

學期 ☐ 一 ☐ 二

口試日期  (例:2010/07/01)

畢業學年度  (例:94。辦離校的年度)

畢業學年度  (例:94。辦離校的年度)

出版年  (例:94)

語文別 中文

民國年

個人網站

民國年

關鍵字(中)

關鍵字(英)

摘要(中)

若要離開系統時，請於【狀態】處點選『未建檔完成』→按【儲存】。  
確認各項資料皆已鍵入無誤，請於【狀態】處點選『建檔完成』→按【儲存】。

GlobalShare 3.1: 國立東華大學博碩士論文全文系統 - Windows Internet Explorer

http://134.208.72.238/cgi-bin/cdrfb3/gswweb.cgi

檔案(E) 編輯(E) 檢視(V) 我的最愛(A) 工具(T) 說明(H) 連結 轉換 選擇

GlobalShare 3.1: 國立東華大學博碩士...

## 國立東華大學博碩士論文全文系統

2. **儲存** 離開系統

**編輯區塊**

(**粗體字** 為必備欄位)

1. **編號** GU068500005 第 1 筆

**狀態** ☒ 建檔完成 ☐ 未建檔完成 (全部資料確認無誤後或每次修改後，請勾選「建檔完成」)

**學校名稱** 國立東華大學

**系所名稱** 圖書館學系

**學號** 68500005 **身份證字號** U068500005

**通訊地址** 台北市中正區中山南路20號20樓 (請填寫永久地址，勿填宿舍地址)

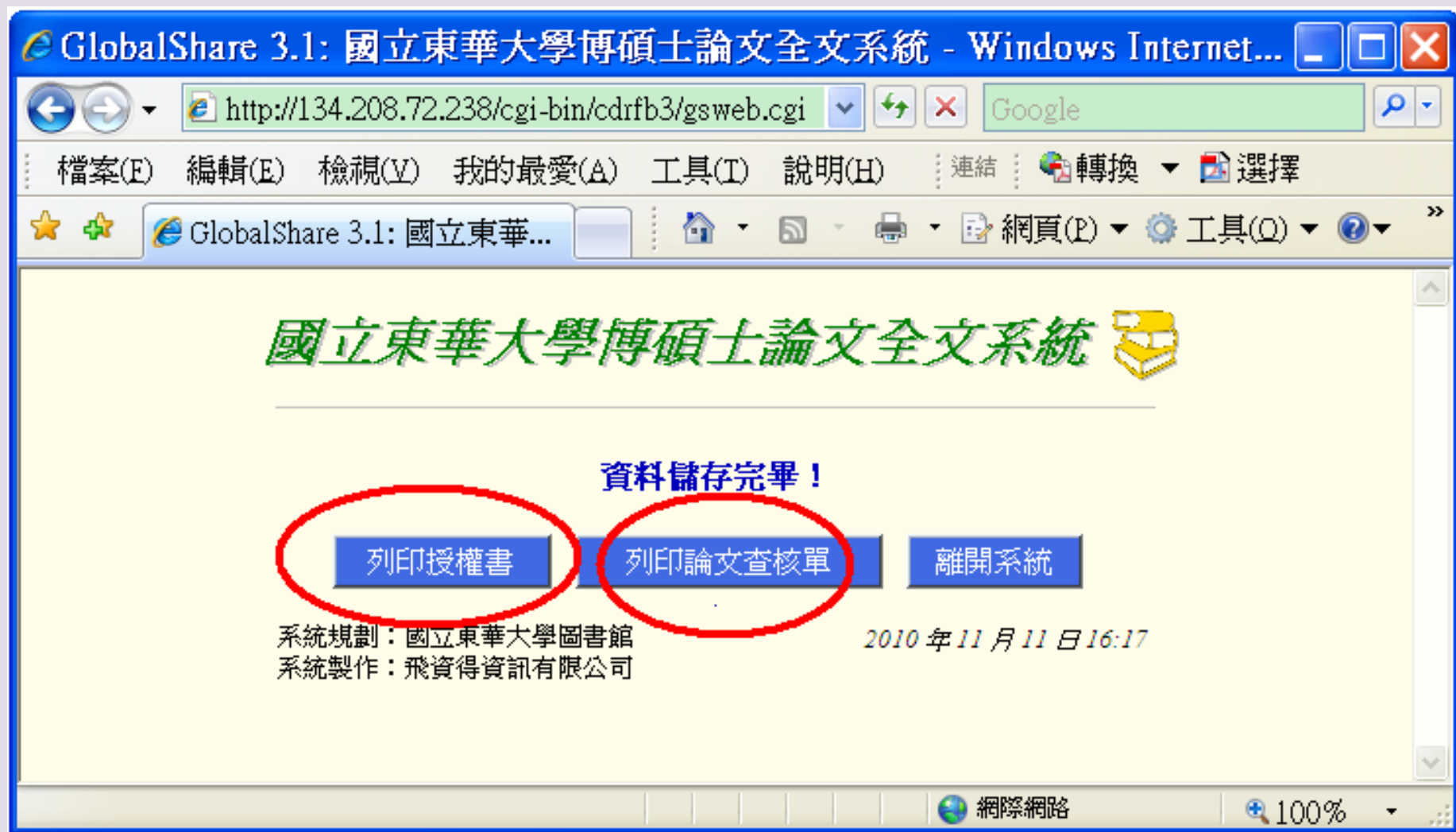
**電話** 02-8632838

**EMAIL** m8500005@msc.ndhu.edu.tw

網際網路 100%

### 三、列印查核單

『建檔完成』按【儲存】後，即可列印授權書及查核單。



欲使列印出的授權書及查核單的畫面乾淨些時，可點選【檔案】→【預覽列印】→【關閉頁首與頁尾】→【列印】。

預覽列印

1.

2.

3.

1 頁檢視

自動縮小

國立東華大學學位論文查核單

Page 1 of 1

國立東華大學學位論文查核單

(1) 各項目請確認內容無誤，無誤項目可勾選。  
(2) 內容欄中()內文字為輔助說明，請依據自行確認上傳的資料是否無誤。  
(3) 第19-21項，需由作業員於上傳之PDF檔確認，其餘各項目系統自動帶入。

	項目名稱	內容	作業員 數量對	系統 勾選	圖書館 確認
1	學號	88300008			
2	系所名稱	(圖書) 圖書館			
3	學生姓名(中文)	范麗生			
4	學生姓名(英文)	Lin-Lian Lin			
5	論文名稱(中文)	國立東華大學圖書館之研究			
6	論文名稱(英文)	The Study of National Dong Hwa University Library			
7	學位	碩士			
8	指導教授	范麗生			
9	口試日期	2010/01/25			
10	學年度 學期	99學年第二學期			
11	總文別	中文			
12	本文頁數	35			
13	摘要(中文)	(系統內容與紙本內容一致)			
14	摘要(英文)	(系統內容與紙本內容一致)			
15	授權書(中文)	圖書館 東華大學			
16	授權書(英文)	Library, National Dong Hwa University Library reader			
17	目錄	(系統內容與紙本內容一致)			
18	參考文獻	(系統內容與紙本內容一致)			
19	PDF檔首頁加入註 記	(請確認)			
20	PDF檔首頁專屬註 記內容	(請確認)			
21	PDF檔的文件內容 是否正確相符?	標題：國立東華大學學位論文查核單 主編：國立東華大學圖書館之研究 作者：國立東華大學 (圖書) 范麗生 范麗生 關鍵字：圖書館 東華大學 Library, National Dong Hwa University Library reader			
22	PDF檔全文註記	圖書館員註記			
23	紙本論文與授權 書	紙本論文與授權書正本及正副封套與時間，並依規定裝 訂無誤			

圖書館  
確認

系 所  
確 認

論文作者  
確 認

http://134.208.72.138/cgi-bin/cdrfb3/gwweb.cgi

2010/11/11

頁(A) 1 / 1

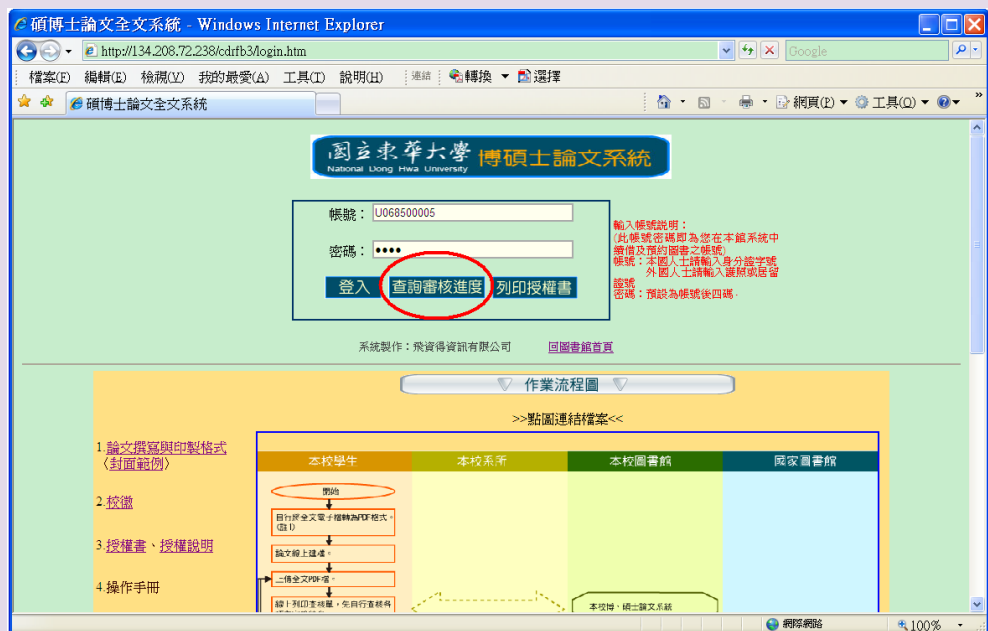
⏮

⏪

⏩

⏭

『建檔完成』按【儲存】後，再度登入博碩士論文系統，可查得目前論文的審核進度。



請於查核單上【作者自我查對】欄確認上傳資料無誤後打勾，並於右下角簽名。  
 上班時間攜帶離校手續單、查核單到系所辦公室進行初核。

國立東華大學學位論文查核單

(1) 各項目請確認內容被打✓，除影印項目可省略之。  
 (2) 內容欄中( )內文字為輔助說明，請作者自行確認上傳之資料是否無誤。  
 (3) 第19-21項，需由作者自行上傳之PDF檔確認，其餘各項系統自動帶入。

	項目名稱	內容	作者自我查對	系所初核	圖書館複核
1	學號	88300005			
2	系所名稱	圖書館學系			
3	學主姓名(中文)	范運生			
4	學主姓名(英文)	Lien-Yen Hsu			
5	論文名稱(中文)	國立東華大學圖書館之研究			
6	論文名稱(英文)	The Study of National Dong Hwa University Library			
7	學位	碩士			
8	指導教授	張真			
9	口試日期	2010/10/25			
10	學年度、學期	99學年度第二學期			
11	論文別	中文			
12	本文頁數	32			
13	摘要(中文)	(系統內容與紙本內容一致)			
14	摘要(英文)	(系統內容與紙本內容一致)			
15	關鍵詞(中文)	圖書館、東華大學			
16	關鍵詞(英文)	library, National Dong Hwa University Library reader			
17	層次	(系統內容與紙本內容一致)			
18	參考文獻	(系統內容與紙本內容一致)			
19	PDF檔確實加入紙本	(請確認)			
20	PDF檔紙本與論文內容	(請確認)			
21	PDF檔的文件內容是否正確無誤?	標題：國立東華大學學位論文系統 主題：國立東華大學圖書館之研究 作者：國立東華大學 圖書館學系 范運生 關鍵字：圖書館、東華大學、library, National Dong Hwa University Library reader			
22	PDF檔全文完整	圖書館館員檢查			
23	紙本與論文系統一致	紙本論文確實與檔案正本及正式封面與封面一致，並依規定裝訂無誤			

圖書館  
審核
 系所  
審核
 論文作者  
簽名

系所初核通過後，請帶查核單+2冊(教育學院3冊)紙本論文(內含親筆簽名的授權書)+1張親筆簽名授權書及離校手續單至圖書館辦理複核。



有關論文轉檔、上傳步驟及注意事項可詳見本館網頁→博碩士論文→論文登錄→左方各項說明。

國立東華大學 博碩士論文系統

National Dong Hwa University

帳號：

密碼：

登入 查詢審核進度 列印授權書

輸入帳號說明：  
(此帳號密碼即為您在本站系統中續借及預約圖書之帳號)  
帳號：本國人士請輸入身分證字號  
外國人士請輸入護照或居留證號  
密碼：預設為帳號後四碼。

系統製作：飛資得資訊有限公司 [回圖書館首頁](#)

作業流程圖

>>點圖連結檔案<<

1. 論文撰寫與印製格式  
(封面範例)

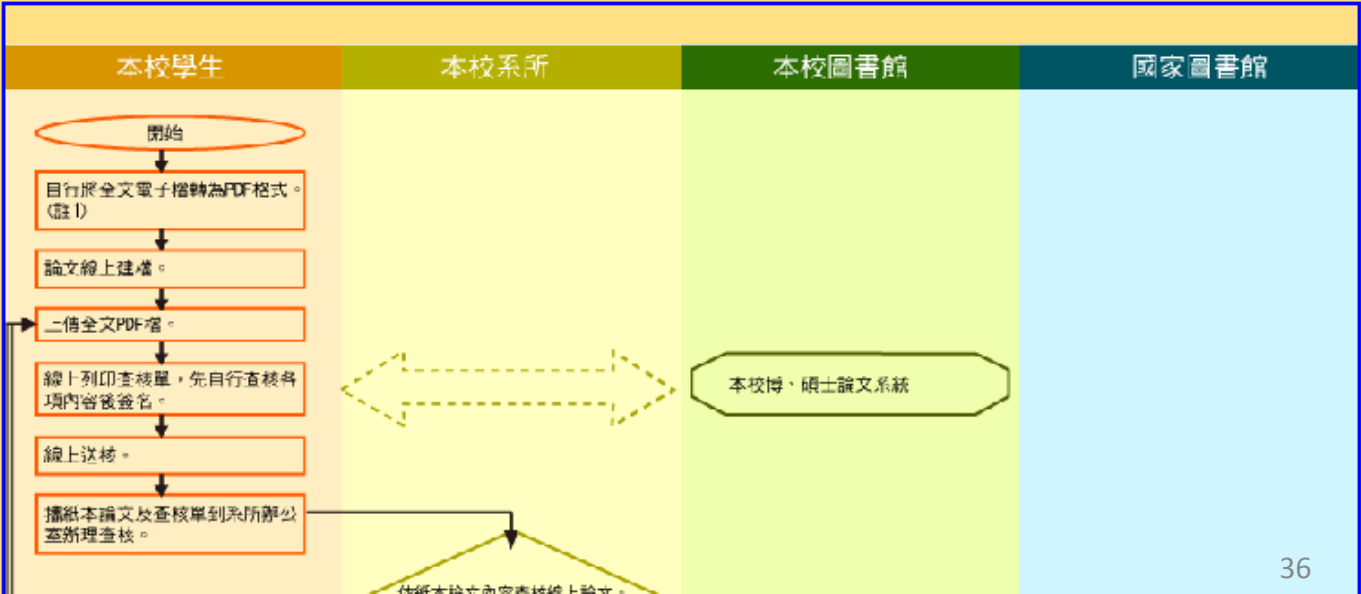
2. 校徽

3. 授權書、授權說明

4. 操作手冊

畫面操作.doc

畫面操作.pdf



複核通過後請持  
離校手續單

至行政大樓 4 樓  
教務處註冊組

即可完成畢業離校手續

恭喜您！  
即將取得學位  
邁向人生的另一個起點